

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт социальных наук»**



**ИНСТРУКЦИЯ
при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде**

1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана для работников и обучающихся АНОВО ИСН для упорядочения действий при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде в соответствии с требованиями законодательства РФ, указом «О мерах по противодействию терроризму» и Федеральным законом «О противодействии терроризму».

Угрозы в письменной форме могут поступить в АНОВО ИСН, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на диске и т.д.).

2. Руководители структурных подразделений и работники АНОВО ИСН при получении анонимного материала, содержащего угрозы

террористического характера выполнить следующие требования:

- обращаться с ним максимально осторожно;
- убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохранять все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
- не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2.1 Анонимные материалы направить в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.2 Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить

отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.3. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах.

2.4. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

3. Предупредительно-профилактические меры, принимаемые руководителями структурных подразделений и работниками АНОВО

ИСН:

- не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта;
- тщательный просмотр поступающей письменной продукции, просмотр дисков;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.