

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бианкина Алена Олеговна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2024 20:16:29
Уникальный программный ключ:
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
« Институт социальных наук»



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
АНО ВО « ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК»

Москва 2023г.

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает общие требования Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» (далее – АНОВО «ИСН») к выстраиванию и поддержанию электронной информационно-образовательной среды института по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования как одного из показателей результатов обучения.

1.1. Данное Положение разработано на основе:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Устава и иных локальных нормативных актов АНОВО «ИСН».

1.2. Назначение (цель) электронной-информационной образовательной среды:

- обеспечение информационной открытости института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- организация образовательной деятельности, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;
- обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам электронной информационно-образовательной среды.

1.3. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде института, который осуществляется путем идентификации личности обучающегося по средствам присвоения индивидуального логина и пароля после зачисления студента и размещения его фотографии в личном кабинете.

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1.4. Электронная информационно-образовательная среда — это системно-организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, средств вычислительной техники, информационных, телекоммуникационных технологий, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения,

ориентированная на удовлетворение потребностей пользователей в информационных услугах и ресурсах образовательного характера.

1.5. Компонент электронной информационно-образовательной среды - электронный информационный ресурс, автоматизированное средство доступа к электронному информационному ресурсу, пользователь, средство вычислительной техники.

1.6. Электронный информационный ресурс - информация, использование которой возможно при помощи средств вычислительной техники, в том числе электронный информационный образовательный ресурс, используемый в процессе обучения.

1.7. Индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде – возможность доступа к электронному информационному ресурсу электронной информационно-образовательной среды в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

1.8. Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных технологий, при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. Структура и функции информационно-образовательной среды

2.1. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в АНОВО «ИСН».

2.2. Компонентами электронной информационно-образовательной среды являются:

- база данных информационно-аналитической системы и корпоративная информационная сеть института (специализированная инфраструктура, включающая в себя совокупность программно-аппаратных средств, а именно, серверы, персональные компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.), которая обеспечивает взаимодействие участников образовательного процесса;
- система дистанционного обучения (далее – СДО) АНОВО «ИСН» на платформе Moodle;
- информационный и обучающий контент, размещенный на официальном сайте института в сети Интернет и в СДО АНОВО «ИСН»;
- электронно-библиотечная система;
- другие базы данных и файловые системы, используемые в образовательном процессе (в свободном доступе или доступе на основании заключенных договоров АНОВО «ИСН»).

2.3. Автоматизированные средства доступа к электронным информационным ресурсам:

- официальный сайт АНОВО «ИСН»;
- личные кабинеты участников образовательного процесса в системе дистанционного обучения АНОВО «ИСН»;
- личные кабинеты преподавательского состава в базе данных информационно-

аналитической системы и/или корпоративной информационной сети АНОВО «ИСН»;

- выделенный сайт научной библиотеки института (в доступе на основании заключенных договоров);
- другие автоматизированные системы, используемые в организации образовательного процесса и обеспечивающие доступ к электронным информационным ресурсам электронной информационно-образовательной среды АНОВО «ИСН».

2.4. Пользователи электронной информационно-образовательной среды:

- обучающиеся;
- научные и педагогические работники института;
- работники, участвующие в образовательном процессе института;

2.5. Средства вычислительной техники:

- серверное оборудование института;
- персональные компьютеры и другие портативные, мобильные персональные устройства используемые в АНОВО «ИСН»;
- средства организационной и множительной техники;
- мультимедийное оборудование;

2.6. Компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность электронной информационно-образовательной среды,:

- локальная компьютерная сеть института;
- беспроводная сеть Wi-Fi.

2.7. Информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах рабочих дисциплин (модулей), к электронному расписанию, другим электронно-информационным ресурсам;
- доступ к электронным информационно-образовательным ресурсам, профессиональным базам данных, учебным материалам в соответствии с образовательной программой;
- доступ к личным кабинетам обучающихся и преподавателей;
- фиксацию образовательного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- проведение занятий и процедур оценки результатов обучения, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий;
- синхронное и (или) асинхронное взаимодействие обучающихся с преподавателями;
- хранение выпускных квалификационных работ;
- формирование обучающимися компетенций в соответствии с образовательной программой и федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование и ведение электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет;

- удаленный доступ обучающегося к информационно-справочным ресурсам;
- доступ обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к электронным информационно-образовательным ресурсам в адаптированных формах.

3. Требования к компонентам электронной информационно-образовательной среды

- 3.1. Порядок использования компонентов электронной информационно-образовательной среды регулируется настоящим положением АНОВО «ИСН».
- 3.2. В целях обеспечения бесперебойного функционирования автоматизированных систем доступа к электронным информационным ресурсам, являющимся компонентами электронной информационно-образовательной среды АНОВО «ИСН», реализуется комплекс мер технологической поддержки.
- 3.3. Система СДО АНОВО «ИСН» обеспечивает защиту персональных данных всех участников образовательного процесса и одновременный доступ к электронно-образовательной среде института.

4. Порядок предоставления доступа к электронной информационно-образовательной среде

- 4.1. Регистраций пользователей информационно-библиотечной системе и создание личных кабинетов обучающихся в системе СДО осуществляется после издание приказа о зачислении в АНОВО «ИСН».
- 4.2. Обучающимся предоставляется неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АНОВО «ИСН» на весь период обучения.
- 4.3. Организацию и ведение реестра учетных данных, а также технологическую поддержку пользователей осуществляет отдел АСУ и СДО АНОВО «ИСН».
- 4.4. Доступ к системе СДО приостанавливается в случае издания приказа о предоставлении обучающемуся академического отпуска на весь его период.
- 4.5. В случае нарушения обучающимся условий договора в части оплаты, доступ к системе СДО может быть ограничен.
- 4.6. Блокировка пользователей в системе СДО осуществляется в случае издания приказа об отчислении из АНОВО «ИСН».

5. Права и обязанности пользователей электронной информационно-образовательной среды

- 5.1. Пользователи электронной информационно-образовательной среды и ее компонентов обязаны:
- не разглашать и не передавать иным лицам учетные данные для входа в систему СДО;
 - проявлять уважение к другим обучающимся и работникам АНОВО «ИСН»;
 - соблюдать требования к идентификации личности для входа в личный кабинет СДО АНОВО «ИСН»;
 - не допускать использования наименования, символики, товарных знаков и материалов, являющихся интеллектуальной собственностью АНОВО «ИСН» без

разрешения, в том числе в коммерческих или политических целях;

- не распространять материалы, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, другие экстремистские материалы, а также материалы, пропагандирующие порнографию, культ насилия и жестокости.

5.2. Пользователь электронной информационно-образовательной среды несет ответственность за:

- несанкционированное использование компонентов электронной информационно-образовательной среды, в частности использование учетных данных других пользователей, осуществление различных операций с электронными информационными ресурсами и проч.;

- использование электронно-информационной образовательной среды АНОВО «ИСН» и размещенных в ней материалов в противоправных целях, их распространение или искажение;

- распространение посредством электронной информационно-образовательной среды АНОВО «ИСН» сообщений или материалов оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

5.3. В случае несоблюдения требований настоящего Положения АНОВО «ИСН» имеет право ограничить доступ пользователя к электронной информационно-образовательной среде, а также привлечь его к дисциплинарной и гражданской ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6. Портфолио обучающегося

6.1. Портфолио обучающегося представляет собой комплект документов и материалов в электронном виде в личном кабинете, отражающий достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной и других видах деятельности.

6.2. Портфолио создается и пополняется в течение всего периода обучения в институте.

6.3. Основная цель портфолио - представление и анализ значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающегося.

6.4. Портфолио является современной эффективной формой самооценки результатов образовательной деятельности и способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетенций;
- выработке умения объективно оценивать уровень сформированности своих профессиональных компетенций;
- повышению конкурентоспособности выпускника.

6.5. Задачи портфолио:

- мотивировать и отслеживать индивидуальный рост обучающегося, достигнутый

им в процессе получения образования;

- расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки самооценки обучающихся;
- развивать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
- проводить экспертизу сформированности общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

6.6. Функции портфолио:

- фиксация и накопление документально подтвержденных персональных достижений в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- экспертная оценка освоения видов профессиональной деятельности;
- формирование личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования, мотивации и интереса.

7. Содержание портфолио обучающегося

7.1. Портфолио содержит информацию об индивидуальных достижениях обучающихся в том числе творческой или научной направленности и может включать в себя:

- творческие работы, презентации, рефераты, курсовые работы, выпускные квалификационные работы;
- сертификаты об участии в научных конференциях и научные публикации;
- грамоты за участие в общественных мероприятиях или волонтерской деятельности;
- информацию о получении наград и призов за активную деятельность в различных творческих или научных объединениях;
- информацию об участии в спортивных соревнованиях, организации спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, выполнении разрядов по видам спорта, присвоении спортивных званий, получении призов, медалей и кубков.

7.2. Портфолио также может содержать материал из внешних источников, например отзывы руководителей, характеристики с предыдущих мест учебы или прохождения практики.

7.3. Фиксация результатов обучения, проводимого с применением дистанционных образовательных технологий, происходит автоматически в системе СДО и хранится в АНОВО «ИСН».

7.4. Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования.

7.5. Обучающийся может использовать материалы портфолио для представления своих достижений в различных конкурсах и отборах.