

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бианкина Алена Олеговна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.02.2023 22:07:29  
Уникальный программный ключ:  
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт социальных наук»**

Утверждаю \_\_\_\_\_

**Ректор Бианкина А.О.**

*« 20 » 02 2023*

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.13 Процесс принятия политических решений**

**Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения**

**Профиль подготовки: Международные отношения и внешняя политика**

**Квалификация выпускника: БАКАЛАВР**

**Форма обучения: очная**

(в случае необходимости программа может быть реализована с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

Москва 2022

## Содержание

	стр.
1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
4. Содержание и структура дисциплины	4
4.1 Трудоемкость дисциплины	4
4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	5
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
4.3 Содержание учебного материала	10
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	10
4.3.2 Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)	12
4.4 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	12
4.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)	15
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	15
а) основная литература;	15
б) дополнительная литература;	15
в) список авторских методических разработок;	16
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	16
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
6.1 Программное обеспечение	20
6.2 Учебно-лабораторное оборудование, технические и электронные средства	20
7. Образовательные технологии	22
8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации	22

## **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:**

### **Цели:**

- Получение объективных представлений о формах реализации современного политического процесса в общемировом контексте;
- Получение представлений об этапах и стадиях принятия политических решений в Российской Федерации.

### **Задачи:**

- Освоение современной политической управленческой методологии;
- Ознакомление с основными государственными институтами, реализующими политический процесс;
- Приобретение навыков самостоятельного анализа современных политических процессов;
- Ознакомление с основными принципами политической психологии и роли личности в принятии политического решения
- Приобретение навыков работы с документацией, непосредственно связанной с осуществлением политической деятельности.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Дисциплина **Б1.О.12 Процесс принятия политических решений** относится к обязательной части учебного плана, и изучается в 3-м семестре 2-го курса.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы базовые знания, умения и навыки в области политологии.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Б1.О.11 Информационно-аналитическая деятельность во внутренней и внешней политики;

Б1.В.01 Политология;

Знания, полученные в результате изучения дисциплины **Б1.О.12 Процесс принятия политических решений**, могут быть использованы в дальнейшем изучении дисциплин:

Б1.В.06 Основы международной безопасности;

Б1.В.05 Современные международные отношения».

## **III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки (специальности):

41.03.05 Международные отношения.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,  
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
<p>ОПК-4      Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>ИДК ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• программный материал, грамотно и последовательно его излагать;</li> <li>• основные проблемы политического процесса;</li> <li>• этапы принятия политических решений в РФ.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять полученные знания на практике;</li> <li>• системно анализировать политический процесс;</li> <li>• выделять ключевые проблемы в исследуемом вопросе;</li> <li>• формировать целостную картину международных явлений и внешнеполитического процесса.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сбора и анализа информации о процессе принятия политических решений;</li> <li>• навыками понимания логики развития мирового политического процесса;</li> <li>• навыками применения информации к исследованию глобальных процессов.</li> </ul>



**4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов**

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр 3	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Политическое решение и государственные институты		8	8	-	5	Практическое задание
2.	Основные этапы принятия и классификация политических решений		8	8	-	5	Практическое задание
3.	Информационная основа принятия решения		8	8	-	5	Выступление с рефератом
4.	Проблема обеспечения правомочности и взаимности и акт принятия политического решения		6	6	-	8	Практическое задание
5.	Проблема мониторинга результатов политического решения		6	6	-	10	Практическое задание
<b>Итого часов</b>			<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>33</b>	<b>зачет</b>

#### 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Политическое решение и государственные институты	Выполнение конспектов по темам лекционных	1-4 нед.	5	Практическое задание	Пункты №1, №2, №3 из списка основной литературы
3	Основные этапы принятия и классификация политических решений	Выполнение конспектов по темам лекционных и практических занятий	4-8 нед.	5	Практическое задание	Пункты №1, №2, №4 из списка основной литературы
3	Информационная основа принятия решения	Подготовка реферата по указанным темам	8-12 нед.	5	Выступление с рефератом	Пункты №1, №2, №3 №4 из списка основной литературы. №1, №4 из списка дополнительной литературы.
3	Проблема обеспечения правомочности и акта принятия политического решения	Выполнение конспектов по темам лекционных и практических занятий	12-16 нед.	8	Практическое задание	Пункты №1, №2, №4 из списка основной литературы
3	Проблема мониторинга результатов политического решения	Подготовка к зачету	16-20 нед.	10	Зачет	Все пункты из списка основной и дополнительной литературы.
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>33</b>		
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)</b>				<b>15</b>		
<b>Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)</b>				<b>33</b>		

### 4.3 Содержание учебного материала

№ п/п	Наименование раздела/темы	Содержание темы
1	Политическое решение и государственные институты	1.1 Понятие политического решения. Цели и задачи курса. Теоретические подходы к процессу принятия политического решения. 1.2 Роль президента и парламента в процессе принятия политического решения. Политическая правомочность субъектов на примере Российской Федерации.
2	Основные этапы принятия и классификация политических решений	2.1 Информационное обеспечение решения. Согласование. Акт принятия решения. Этап реализации. Контроль над исполнением. 2.2 Основные виды внешнеполитических решений. Эволюция современной системы классификации политических решений.
3	Информационная основа принятия решения	3.1 Сбор и обработка информации по указанной проблематике. Официальная и неофициальная информация. Превентивное зондирование. Формирование образа ситуации и формулирование документа
4	Проблема обеспечения правомочности и взаимности и акт принятия политического решения	4.1 Правомочность принятия и порядок публикации политического решения. 4.2 Инструменты реализации политического решения. Методы и проблемы современного процесса.
5	Проблема мониторинга результатов политического решения	5.1 Мониторинг исполнения. Виды мониторинга и его возможности.

#### 4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.	<b>1.1-1.2</b>	Президент и Парламент в процессе принятия политического решения	8	Практическое задание	ОПК-4
2.	<b>2.1-2.2</b>	Этапы реализации политического решения	8	Практическое задание	ОПК-4
3.	<b>3.1</b>	Официальная и неофициальная информация в	8	Реферат	ОПК-4



		принятии политического решения			
4.	<b>4.1-4.2</b>	Инструменты реализации политического решения	6	Практическое задание	ОПК-4
5.	<b>5.1</b>	Мониторинг исполнения политического решения	6	Зачет	ОПК-4

#### **4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)**

п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1.	Политическое решение и государственные институты	Подготовить конспекты по темам лекционных занятий	ОПК-4	ИДК ОПК-4.1.
2.	Основные этапы принятия и классификация политических решений	Подготовить конспекты по темам лекционных занятий	ОПК-4	ИДК ОПК-4.1.
3.	Информационная основа принятия решения	Сбор материала для реферата и подготовка к защите работы	ОПК-4	ИДК ОПК-4.1.
4.	Проблема обеспечения правомочности и взаимности и акт принятия политического решения	Подготовить конспекты по темам лекционных занятий	ОПК-4	ИДК ОПК-4.1.
5.	Проблема мониторинга результатов политического решения	Повторение изученного материала и подготовка к зачету	ОПК-4	ИДК ОПК-4.1.

#### **4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

##### **Методические указания по подготовке к опросу и дискуссии**

В ходе изучения дисциплины «Теория международных отношений» предусмотрена подготовка к семинарским занятиям, в том числе составление конспекта по теме семинара;

##### **Работа с книгой**

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать» (Селье, 1987. С. 325).

- Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).

- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко

основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

- «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье (Селье, 1987. – С. 325-326).

- Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером

информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### **Основные виды систематизированной записи прочитанного:**

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

#### **Методические рекомендации по составлению конспекта:**

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

#### **Подготовка к контрольной работе**

Цель контрольной работы - проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии,

факторов и механизмов), а также развития умений и навыков: выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных общественных явлений и процессов. Одновременно контрольная работа способствует развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить общественные и политические явления и процессы во времени и пространстве. При подготовке к контрольной работе не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала.

### **Подготовка к тестированию**

**Цель тестов:** проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития умений и навыков.

Тесты составлены из следующих форм тестовых заданий:

1. **Закрытые задания с выбором одного правильного ответа**(один вопрос и четыре варианта ответов, из которых необходимо выбрать один). Цель – проверка знаний фактического материала.
2. **Закрытые задания с выбором нескольких правильных ответов** (предлагается несколько вариантов ответа, в числе которых может быть несколько правильных). Студент должен выбрать все правильные ответы.
3. **Открытые задания со свободно конструируемым ответом**(готовые ответы не даются, их должен получить сам тестируемый). Такая форма позволяет студентам продемонстрировать свои способности, выразить мысли, стимулирует к учебе.

На выполнения всего теста дается строго определенное время из расчета, что на решение индивидуального теста, состоящего из 10 заданий отводится 30 мин. Тест считается успешно выполненным в том случае, если он оценивается в 7 и более баллов (по 1 баллу за каждый верный ответ на закрытые задания, максимум 5 баллов за полный ответ на открытые задания).

Тест выполняется на индивидуальных бланках, выдаваемых преподавателем, и сдается ему на проверку. После проверки теста оглашается ее результат (в графике контрольных мероприятий). Если тест не зачтен, то студент должен заново повторить раздел дисциплины. После этого преподаватель проверяет понимание и усвоение материала, предлагая студенту найти ошибки в ответах. Если все ошибки будут найдены и исправлены, то выставляется оценка «зачтено».

Цель тестирований в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных общественных явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить общественные и политические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

При подготовке к тестированию следует учитывать следующее:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

#### **4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Не предусмотрены учебным планом.

### **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **а) основная литература**

1) Гринберг, Татьяна Эдуардовна. Политические технологии: учеб. пособие для студ вузов, обуч. по направл. 520600 и спец. 021400 "Журналистика"/ Т. Э. Гринберг. – 3-е изд., испр. и доп.. – М.: Аспект Пресс, 2018. – 272 с.. – Библиогр. в конце глав

Экземпляры: всего: – нф(1), истфил(5)

2) Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01649-9. - Неогранич. доступ.

3) Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05290-9. - Неогранич. доступ.

## б) дополнительная литература

1. Баранов Н. А. Современная российская политика [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. – 2-е изд., испр. и доп. – Электрон. дан. col. – М : Издательство Юрайт, 2018. – (Бакалавр). – URL: <http://www.biblioonline.ru/book/9A05C1F5-987A-4D9D-BB20-E1FC2EB84C7A>. – Режим доступа: ЭБС "Юрайт". – Internet access. – Неогранич. доступ. – ISBN 978-5-534-04702-8.

2. Василенко, И. А. Геополитика современного мира [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. (напр. подготовки) ВПО 030201 и 030200 "Политология". - 3-е изд., перераб. и доп. - ЭВК. - М.: Юрайт, 2013. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. ISBN 978-5-9916-2332-2.

3. Семенов В. Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Семенов. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 432 с. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - Стандарт третьего поколения. - ISBN 978-5-496-01140-2 : Б. ц.

4. Зерчанинова Т. Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Е. Зерчанинова. - ЭВК. - М.: Логос, 2013. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-98704-444-5.

## в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. База данных E-library [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

2. Государственная публичная историческая библиотека России [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.shpl.ru](http://www.shpl.ru)

3. Институт научной информации по общественным наукам РАН [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.inion.ru](http://www.inion.ru).

4. Научная библиотека Иркутского государственного университета [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.library.isu.ru](http://www.library.isu.ru)

5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)

6. Министерство иностранных дел Российской Федерации [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.mid.ru](http://www.mid.ru)

7. Международные процессы, журнал [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL : [www.intertrends.ru](http://www.intertrends.ru)

8. «Полис» («Политические Исследования») [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: // <http://www.politstudies.ru>

9. Политнаука. Политология в России и в мире [Электронный ресурс] // – URL : <http://www.politnauka.org/>

## г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2. Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки»-101 книга, «Психология. Педагогика»- 60 книг, «Экономика. Менеджмент» -58 книг, «Искусствоведение»-60 книг, «География»-

	163 книги, «Художественная литература» -19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 102 от 11.11.19 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 102 от 11.11.2019 г.; Срок действия по 13.11.2020 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3.Цена контракта: 121 880,60 руб. 4. Акт № Э 390 от 11.11.2019 г. Коллекция). Цена коллекции 121 880,60 руб. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (98 назв.), «Инженерно-технические науки» издательство ТюмГНГУ (170 назв.), Политематическая – 26 электронных книг издательств: Генезис, Дашков и К и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
<b>ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»</b>	
Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель:ООО«Библиотех»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: <a href="https://isu.bibliotech.ru/">https://isu.bibliotech.ru/</a> 3. Цена контракта:390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:
<b>ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»</b>	
Контракт № 91 от 25.10.2019 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 25.10.2019 г.; Акт № 6К-6253 от 14.11.19 г. Срок действия по 13.11.2020 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> 3.Цена контракта: 277 111,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 149 назв.
<b>ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»</b>	
Контракт № 96 от 31.10.2019г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 96 от 31.11.2019г.; Акт № 122 от 13.11.2019 г. Срок действия по 13.11.2020 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a> 3.Цена контракта: 241 000,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным



	дисциплинам учебного процесса - 178 назв.
Контракт № 11-08/15к/87 от 10.09.15 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 11-08/15к/87 от 10.09.15 г.; Акт № 104 от 11.09.2015 г. Срок действия по 10.09.2020 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a> 3.Цена контракта: 5 000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронная версия печатного издания -1 экз.
<b>Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»</b>	
Контракт № 80 от 02.10.2019г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 80 от 02.10.2019г.; Срок действия по 17.10. 2020 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://biblio-online.ru/">http://biblio-online.ru/</a> 3. Акт приема-передачи № 2144 от 18.10.2019 4.Цена контракта: 606 100,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 8.5 тыс. назв.
<b>НАУЧНЫЕ РЕСУРСЫ</b>	
<b>Электронная библиотека диссертаций РГБ</b>	
Электронная библиотека диссертаций РГБ Контракт № 10 от 15.03.2019 г. Исполнитель: ФГБУ «РГБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ФГБУ «РГБ», Государственный контракт № 10 от 05.03.2019 г.; Акт приема-сдачи оказанных услуг от 15.04.19 Срок действия: 274 календарных дня с момента оказания услуги. 2.Адрес доступа: <a href="http://dvs/rsl/ru">http://dvs/rsl/ru</a> 3.Цена контракта: 299 403,18 руб. 4.Количество пользователей (ключей): 10 ключей, доступ в Электронных читальных залах библиотеки 5.Характеристика: полные тексты диссертаций и авторефератов – более 945 000 назв.
<b>НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»</b>	
Контракт № 130 от 13.12.2019 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № 130 от 13.12.2019 г.; Акт от 13.12.2019 г. Срок действия по 31.12. 2020 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> 3.Цена контракта: 642 351,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 67 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
<b>ЭКБСОН</b>	
Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: <a href="http://www.vlibrary.ru">http://www.vlibrary.ru</a> 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.

<b>Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)</b>	
<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
<b>УИС РОССИЯ</b>	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
<b>ПОЛПРЕД</b>	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья</p>
<b>Справочно-правовая система «Консультант Плюс»</b>	
<p>Договор о сотрудничестве от 25.09.2017 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 25.09.2017 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе .</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<b>Справочно-правовая система «ГАРАНТ»</b>	
<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами .</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<b>Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»</b>	

<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: <a href="http://arbicon.ru">http://arbicon.ru</a> 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</p>
<b>Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета</b>	
<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <a href="http://ellib.library.isu.ru">http://ellib.library.isu.ru</a> 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных: Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»</p>

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия MultipleLicense RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно)
2. Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 43364238, 17.01.2008, бессрочно)
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнес-а - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License (ФорусКонтракт № 04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет № РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. Лиц. № 1В08161103 014721370444), продлена до 22.01.2020
4. Mozilla Firefox 50.0 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>) бессрочно
5. 7zip 16.04 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <http://7-zip.org/license.txt>) бессрочно
6. Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level Номер Лицензии Microsoft 41059241 07.09.2006 бессрочно
7. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012 25.12.2012 бессрочно

## 6.2 Учебно-лабораторное оборудование, технические и электронные средства:

<p><i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 321</p>	<p>Аудитория оборудована: <i>специализированной</i> (учебной) мебелью на 36 посадочных мест; Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине «Теория международных отношений»: доска меловая, проектор Epson EB-X05, экран Digis; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «» презентации по каждой теме программы.</p>
<p><i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 321</p>	<p>Аудитория оборудована: <i>специализированной</i> (учебной) мебелью на 36 посадочных мест; Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине «Теория международных отношений»: доска меловая, проектор Epson EB-X05, экран Digis; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «» презентации по каждой теме программы.</p>
<p><i>Специальные помещения:</i> Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы</p> <p>Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 222</p>	<p>Аудитория оборудована: <i>специализированной</i> (учебной) мебелью на 14 посадочных мест, доской меловой; оборудована <i>техническими средствами обучения</i>: Моноблок AIO IRUT2105 21, 5 FHDP – 4 шт.; Системный блок Chronos E7500-Intel – 3 шт.; Системный блок P4-Celeron – 3 шт.; Системный блок AMD Athlon IX3 455 3.3 GHz 1,5 Mb – 4 шт. Монитор Samsung SyncMaster 943N – 1 шт.; Монитор Samsung SyncMaster 940N – 3 шт.; Монитор Samsung SyncMaster 740N – 2 шт.; Монитор Samsung SyncMaster S19B300 – 1 шт.; Монитор Hansol H755 – 1 шт.; Монитор Pyama Prolite E1900S – 1 шт. Монитор LG Flatron L1753S – 1 шт.</p> <p>С неограниченным доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p><i>Специальные помещения:</i> Помещение для организации самостоятельной работы студентов, курсового</p>	<p>Аудитория оборудована: <i>специализированной</i> (учебной) мебелью на 46 посадочных мест; <i>техническими средствами обучения</i>: компьютер Core 2 Duo E7200 250Gb 2*1024Mb SVGA DVD-W - 4 шт., монитор LC»17" LGL173-S - 4 шт., системный блок Pentium Dual Core E7500, системный блок Core 2 Duo E2160 SV-A - 1 шт.</p>

<p>проектирования (выполнения курсовых работ) (Абонемент и читальный зал по историческим и психологическим наукам)</p> <p><i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 114</p>	<p>монитор LCD19* Samsung940N6673 – 1 шт. монитор LG19*1942SE SF – 1 шт.</p> <p>С неограниченным доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p><i>Специальные помещения:</i></p> <p>Помещение для групповых и индивидуальных консультаций (Центр международных и европейских исследований им. Ф. Броделя)</p> <p><i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 326</p>	<p>Аудитория оборудована: специализированной мебелью на 7 посадочных мест; Шкаф книжный - 4 шт.</p> <p>Шкаф для документов – 3 шт. Монитор ProLiteE435S – 1 шт.; Монитор FlatronL1717S – 1 шт. Компьютер Microlab – 1шт. Компьютер TEAC – 1шт. Ноутбук SamsungRV510 – 1 шт. Ноутбук ASUSKAST – 1 шт. МФУ Canon 6317– 1 шт. Принтер HPLaserJet – 1 шт. Принтер SamsungLaserPentium– 1 шт. Принтер Hewlett Packard Laser Jet 1100 – 1 шт.</p>
<p><i>Специальные помещения:</i></p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p><i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 310</p>	<p>Аудитория оборудована: Стол письменный – 1 шт.; Стул – 3 шт.; Кресло компьютерное – 1 шт.; Шкаф для документов – 1 шт. Тумба – 1 шт.; Сейф – 1 шт.; Моноблок AIOIRUT2105 21, 5 FHDP – 1 шт.; Принтер Canon LBP-810 A4 – 1 шт. Копировальный аппарат Canonir 1018 – 1 шт.</p> <p>Оборудование, используемое в учебном процессе:</p> <p>Ноутбук SamsungRV510 – 1 шт. Ноутбук ASUSEeePC 1215NAtomD525 – 1 шт. Ноутбук Lenovo B570 – 3 шт.</p>

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы обучения, такие как дискуссия и опросы. В сочетании с лекционной и внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся. Для закрепления знаний студентов по отдельным разделам используются презентационные материалы

При чтении лекций используются различные организационные формы и виды:

1) Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе проработки дополнительного материала необходимо решить. Лекция строится таким

образом, что деятельность студента по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. Обязателен диалог преподавателя и студентов.

2) Лекция-визуализация учит студента преобразовывать устную и письменную информацию в визуальной форме; используются схемы, карты и т.п.

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Входной контроль осуществляется через собеседование.

8.2. Оценочные средства текущего контроля

Согласно **Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Иркутского государственного университета**, усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами. Указанное максимальное количество баллов ( $S_{итог}$ ), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине складывается из **суммы баллов за текущую работу в семестре (Стек)** и баллов, полученных на экзаменационной сессии ( $S_{сес}$ ).

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре ( $S_{тек}$ ) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку зачета ( $S_{сес}$ ) максимально предусматривается 30 баллов.

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр
1.	Выступление на семинарском занятии (Тест)	0-5	20
2.	Участие в дискуссии	0-5	20
3.	Разбор подготовленных самостоятельно конспектов	0-5	20
4.	Реферат с презентацией	0-40*	40
	Всего за семестр		60-100

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Работа на практических занятиях	Все разделы	ОПК-4
2.	Зачет	Все разделы	ОПК-4

### Список тем для рефератов

1. Понятие политического решения.
2. История развития и современное понимание политического решения.
3. Государственные институты, принимающие политические решения.
4. Институт Президента.
5. Парламент.

6. Роль Министерства иностранных дел в принятии внешнеполитического решения.
7. Политическая правомочность субъектов Российской Федерации.
8. Основные этапы принятия политических решений.
9. Информационное обеспечение политического решения.
10. Акт принятия политического решения.
11. Этапы реализации политического решения.
12. Контроль над исполнением политического решения.
13. Основные виды политических решений.
14. Эволюция современной классификации политических решений.

**Список тем для обсуждений:**

1. Стратегии принятия политического решения
2. Роль лидера в принятии политического решения
3. Методологические подходы и концептуальные модели в интерпретации политических решений:
  - Бихевиоралистская модель
  - Когнитивистская модель «ограниченной рациональности»
  - Инкременталистская модель
  - Модель «всеобщей рациональности»
  - Плюралистический подход
4. Внешнеполитический процесс в России и мире
5. Влияние внутривнутриполитического контекста на внешнеполитический контекст

**Примерный вариант тестового задания:**

- 1) Выберите один правильный ответ

Операционный код – это:

- А) иерархия в принятии политического решения
- Б) структурное определение лоббизма
- В) элемент когнитивистской модели
- Г) система принципов, которыми руководствуется политический лидер

- 2) Дайте определение убеждениям операционного кода:

Философские –

Инструментальные –

- 3) Расставьте по порядку шаги принятия внешнеполитического решения

- А) Тщательное взвешивание отрицательных и положительных последствий решения
- Б) Анализ всех возможных альтернативных действий
- В) Поиск информации
- Г) Лидер возвращается к изучению положительных и отрицательных последствий решения
- Д) Рассмотрение целей, которых необходимо достичь
- Е) Включение в анализ мнения экспертов
- Ж) Разрабатываются детали реализации решения


- 4) Определите типы малых групп в принятии политического решения (до 7 вариантов)
- 5) Определите модель принятия политического решения
- А) Упорядоченный способ осуществления внешней политики, предусматривающий строго определенные процедуры и иерархическую систему коммуникации.
- Б) Поощряются высказывание самых различных мнений, возможна свободная коммуникация, как по горизонтали, так и по вертикали.
- В) Лидер находится в центре созданной им коммуникационной системы, состоявшей из непосредственных советников.

### **Вопросы и задания к зачету**

1. История развития и современное понимание политического решения.
2. Понятие политического решения.
3. Государственные институты, принимающие политические решения.
4. Институт Президента.
5. Парламент.
6. Роль Министерства иностранных дел в принятии внешнеполитического решения.
7. Политическая правомочность субъектов Российской Федерации.
8. Основные этапы принятия политических решений.
9. Информационное обеспечение политического решения.
10. Акт принятия политического решения.
11. Этапы реализации политического решения.
12. Контроль над исполнением политического решения.
13. Основные виды политических решений.
14. Эволюция современной классификации политических решений.
15. Правомочность принятия политического решения.
16. Порядок принятия политического решения и его публикации.
17. Инструменты реализации политических решений.
18. Методы и проблемы реализации политических решений.
19. Мониторинг исполнения политического решения. Виды мониторинга и его возможности.



**Критерии оценивания заданий текущего и промежуточного контроля находятся в ФОС по дисциплине**

Разработчик: \_  преподаватель кафедры мировой истории и международных отношений А.С. Куклина

Программа рассмотрена на заседании кафедры мировой истории и международных отношений

Протокол № 9 от «08» мая 2020 г.

Зав. кафедрой \_  С.И. Кузнецов

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**