

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бианкина Алена Олеговна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.11.2023 14:59:36  
Уникальный программный ключ:  
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
« Институт социальных наук»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Социологические методы научных исследований  
управленческих процессов и технологий**

**Научная специальность  
5.4.7. «Социология управления»**

**Уровень профессионального образования  
Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

**Форма обучения  
Очная**

Москва, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) *«Социологические методы научных исследований управленческих процессов и технологий»* разработана на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951, учебного плана программы аспирантуры.

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре программы аспирантуры .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	5
2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) .....	6
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости аспирантов по дисциплине (модулю) .....	9
3.2. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю) .....	11
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ АСПИРАНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	17
4.1. Методические рекомендации к учебным занятиям лекционного типа.....	17
4.2. Методические рекомендации к практическим (семинарским) занятиям .....	18
4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов.....	18
4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий .....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	21
5.1. Образовательные технологии.....	21
5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	22
5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	22
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении аспирантами теоретических знаний о методах научных исследований управленческих процессов, формировании навыков организации и проведения социологических исследований

Задачи дисциплины (модуля):

1. определять перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии управления на основе изучения и критического осмысления отечественного и зарубежного опыта
2. самостоятельно проводить научные социологические исследования управленческих процессов
3. применять теоретические и методологические основы социологического знания к анализу управленческих процессов

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре программы аспирантуры

Дисциплина (модуль) *«Социологические методы научных исследований управленческих процессов и технологий»* включена в образовательный компонент программы аспирантуры очной формы обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Социологические методы научных исследований управленческих процессов и технологий»* базируется на знаниях и умениях, полученных аспирантами ранее в ходе освоения программного материала дисциплины (модуля): *«История и философия науки»*.

Изучение дисциплины (модуля) *«Социологические методы научных исследований управленческих процессов и технологий»* является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин/компонентов программы аспирантуры: *«Социология управления»*

### 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у аспирантов знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Результаты освоения дисциплины (модуля)	
<b>Знать:</b>	методы научных исследований управленческих процессов и технологий
<b>Уметь:</b>	применять теоретических и методологических основы социологического знания к анализу управленческих процессов, проводить исследования в области социологии управления
<b>Владеть навыками и (или) опытом</b>	организации и проведения научных исследований в социологии управления, навыками аналитической и научно-исследовательской деятельности

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу аспиранта с педагогическими работниками и самостоятельную работу аспиранта**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 2 семестре, составляет 72 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа аспирантов с педагогическими работниками</b>	20	20
Учебные занятия лекционного типа	12	12
Практические занятия	8	8
Лабораторные занятия	-	-
Иная контактная работа	-	-
<b>Самостоятельная работа аспирантов</b>	43	43
в том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля) в ЭИОС	19	19
Выполнение практических заданий в ЭИОС	20	20
Рубежный текущий контроль в ЭИОС	4	4
<b>Контроль</b>	9	9
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет с оценкой</b>	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

*Очной формы обучения*

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации						
		Всего	Самостоятельная работа	Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Контрольная работа	Реферат	Доклад	Эссе	Тестирование	Зачет/ Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)	Экзамен (кандидатский)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
<b>Семестр 2</b>														

1.	<b>Раздел 1. Методология и научно-категориальный аппарат исследований в социологии управления</b>	<b>33</b>	<b>23</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>													
2.	Тема 1.1. Система управления: основные понятия и специфика исследовательской	11	8	3	2	1													
3.	Тема 1.2. Социально-экономические и политические процессы как объект исследования	11	8	3	2	1													
4.	Тема 1.3. Методология научных исследований в социологии управления	11	7	4	2	2													
5.	<b>Раздел 2. Организация и проведение научных исследований в социологии управления</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>													
6.	Тема 2.1. Общенаучные и конкретно-предметные методы исследования	10	7	3	2	1													
7.	Тема 2.2. Методологический раздел программы социологического	10	6	4	2	2													
8.	Тема 2.3. Процедурный раздел программы социологического исследования	10	7	3	2	1													
9.	<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>																	9
<b>Общий объем, часов</b>		<b>72</b>	<b>43</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>													<b>9</b>

### 2.3. Содержание и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

#### **РАЗДЕЛ 1. МЕТОДОЛОГИЯ И НАУЧНО-КАТЕГОРИАЛЬНЫЙ АППАРАТ ИССЛЕДОВАНИЙ В СОЦИОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития знаний о методологии научных исследований, методах научных исследований управленческих процессов и технологий, навыков применения теоретических и методологических основ социологического знания к анализу управленческих процессов

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Методы научных исследований управленческих процессов и технологий. Теоретические и методологические основы социологического знания, их использование для анализа управленческих процессов. Методологические подходы, используемые для анализа систем управления: системный, процессный, синергетический и другие. Понятия:

исследование, методология, метод исследования. Перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии. Отечественный и зарубежный опыт проведения исследований в социологии управления. Система управления: основные понятия и содержание. Системный подход. Современные направления изучения социально-экономических и политических процессов. Свойства социально-экономических и политических процессов. Классификация социально-экономических и политических процессов. Анализ социально-экономических и политических процессов как фактор обеспечения эффективности управленческих решений. Оценка экономических, социальных, политических условий, воздействующих на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления. Поиск, критический анализ проблем развития социально-экономических и политических процессов.

### **Тема 1. Система управления: основные понятия и специфика исследовательской деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Система управления: основные понятия и элементы
2. Основные функции исследовательской деятельности
3. Исследование систем управления
4. Системный подход к исследованию проблема социально-экономических и политических процессов
5. Разработка государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов

#### **Формы контроля самостоятельной работы аспирантов:** *контрольная работа*

### **Тема 2. Социально-экономические и политические процессы как объект исследования**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Взаимосвязь социальной, экономической и политической сферы жизни общества
2. Структура и динамика социально-экономических и политических процессов
3. Классификационные признаки социальных процессов
4. Анализ социально-экономических и политических процессов как фактор обеспечения эффективности управленческих решений.

#### **Формы контроля самостоятельной работы аспирантов:** *контрольная работа*

### **Тема 3. Методология научных исследований в социологии управления**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методология научных исследований управленческих процессов
2. Отечественный и зарубежный опыт проведения исследований в социологии управления.
3. Работа с информацией, ее анализ, идентификация, классификация и обработка данных.
4. Актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии

## 5. Научно-категориальный аппарат исследований в социологии управления

**Формы контроля самостоятельной работы аспирантов:** *контрольная работа*

### РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В СОЦИОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития знаний об организации и проведении научных исследований в социологии управления, формирования навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности в социологии управления

**Перечень изучаемых элементов содержания.** Количественный и качественный анализ информации. Методология и методы исследования: классификация и особенности использования. Общенаучные методы исследования: дедукция, индукция, классификация, типология обобщение, полемика. Конкретно-предметные методы исследования: наблюдение, эксперимент, социологические исследования, методы экспертных оценок. Методы исследования и их применение на практике в целях обеспечения эффективности управленческих решений. Социологическое исследование и его роль в практике управления. Программа социологического исследования как инструментальный метод количественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Понятие программы исследования: общие вопросы и специфика. Методологический раздел программы исследования: постановка проблемы, определение объекта и предмета исследования, постановка задач и цели исследования. Проведение интерпретации и факторной операционализации. Понятие гипотезы и особенности ее формулировки. Разработка гипотез. Сбор и обработка информации в социологическом исследовании. Использование при решении профессиональных задач современных информационных технологий. Процедурный раздел программы исследования: разработка стратегического плана исследования, требования к составу исследовательской группы. Разработка графика и перечень необходимых ресурсов для проведения исследования. Подведение итогов исследования.

#### Тема 1. Общенаучные и конкретно-предметные методы исследования

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности использования общенаучных методов исследования
2. Особенности использования конкретно-предметных методов исследования.
3. Количественный и качественный анализ информации как фактор эффективности при принятии управленческих решений

**Формы контроля самостоятельной работы аспирантов:** *контрольная работа*

#### Тема 2. Методологический раздел программы социологического исследования.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Обоснование проблемной ситуации
2. Объект и предмет исследовательской деятельности
3. Цель и задачи социологического исследования
4. Интерпретация и операционализация основных понятий
5. Гипотеза в исследованиях
6. Необходимость программы при проведении исследовательской деятельности

**Формы контроля самостоятельной работы аспирантов:** *контрольная работа*

**Тема 3. Процедурный раздел программы социологического исследования.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Процедурный раздел программы исследования: основные компоненты
2. График проведения исследования
3. Оценка финансовых затрат на проведение исследования
4. Специфика исследовательской деятельности и требования к исследовательскому коллективу.
5. Сбор и обработка информации в социологическом исследовании.

**Формы контроля самостоятельной работы аспирантов:** *контрольная работа*

### **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости аспирантов по дисциплине (модулю)**

**3.1.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** *контрольная работа*

Проведите анализ одной из проблем в системе управления по следующему плану:

1. Анализ теоретических вопросов, экспертных мнений по исследуемой проблематике. Формулировка проблема
2. Анализ статистических/ эмпирических данных, характеризующих проблему. Обоснование 2-3 ключевых проблем в исследуемой области с их подтверждением статистическими/ эмпирическими данными
3. Отечественный и зарубежный опыт проведения исследований по данной тематике
4. Анализ методологических подходов к изучению данной проблемы
5. Определение перспективных направлений исследования по данной проблеме в контексте предметной области социологии управления
6. Подготовьте аналитический отчет на основе требований информационной и библиографической культуры.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(??) Чем обусловлена необходимость исследовательской деятельности в практике государственного и муниципального управления?

(?) необходимостью согласования с общественностью направления деятельности различных политических партий

- (!) необходимостью получать достоверную информацию о мнениях, проблемах и потребностях населения
- (?) необходимость научной оценки принятия законодательного акта или программу развития
- (?) необходимостью развития демократических основ государственности

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** контрольная работа

Пример задания

Разработать методологический раздел программы исследования по выбранной проблеме.

### ПЛАН

1. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. Формулировка проблемы

Описать проблемную ситуацию:

- Научное обоснование (статистические данные, результаты других социологических исследований) проблемной ситуации
  - Обосновать: кому конкретно (потенциальный заказчик, например, органы государственной или муниципальной власти) будет интересна полученная информация и зачем она нужна, в каких практических целях ее можно использовать.
  - Обоснование недостаточности информации - вычленение именно той части социального противоречия, которая не обеспечена необходимой информацией
  - Обоснование необходимости исследования проблемы именно социологическими методами.
  - Сформулировать проблему в виде противоречия
2. Объект и предмет
  3. Цели и задачи исследования.
  4. Теоретическая интерпретация
  5. Операционализация основных понятий.
  6. Разработка гипотез.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Пример тестового задания

**Дайте определение понятию «гипотеза». Одиночный выбор**

1. выбор прямых показателей каждой из выделенных характеристик, т.е переход к операционным уточнениям: какими конкретными методами и техническими приемами можно зафиксировать выделенные свойства
2. анализ практических проблем с позиций теоретического знания и тем самым обеспечивать научное обоснование его результатов, выводов и рекомендаций
3. научное предположение для объяснения каких – либо фактов, явлений, процессов, которое надо подтвердить или опровергнуть

**3.1.2. Критерии оценивания по формам текущего контроля**

Форма контроля	Оценка и критерии оценивания
Тестирование	«Отлично» – 95-100% правильных ответов. «Хорошо» – 75-94% правильных ответов. «Удовлетворительно» – 50-75% правильных ответов. «Неудовлетворительно» – менее 50% правильных ответов.
Контрольная работа	«Отлично» – знание основных положений изученного материала; знание дополнительного материала; умение привести примеры, связать изученный материал с фактами реальной ситуации (по каждому из двух вопросов). «Хорошо» – знание основных положений изученного материала; знание дополнительного материала; умение привести примеры, связать изученный материал с фактами реальной ситуации по одному из двух вопросов. «Удовлетворительно» – знание основных положений изученного материала. «Неудовлетворительно» – отсутствие знаний основных положений

### 3.2. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю)

#### 3.2.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### *Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю)*

##### *Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой):*

Теоретический блок вопросов:

1. Методологические подходы, используемые в социологии управления
2. Перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии
3. Требования и принципы системного подхода для анализа управленческих процессов.
4. Требования и принципы процессного подхода для анализа управленческих процессов.
5. Требования и принципы синергетического подхода для анализа управленческих процессов.
6. Работа с информацией, ее анализ, идентификация, классификация и обработка данных.
7. Процедура формирования фактологической базы в исследовательской практике.
8. Критерии оценки используемого фактологического материала.
9. Эффективность исследования: принципы и ключевые требования
10. Критерии оценки информации.
11. Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
12. Организация проведения научных исследований управленческих процессов и технологий
13. Выбор инструментария исследований управленческих процессов и технологий
14. Оценка и интерпретация полученных результатов в исследовании управленческих процессов и технологий
15. Корреляционный анализ в социологическом исследовании.

16. Использование информационных технологий для анализа результатов исследования.
17. Поиск, анализ и оценка источников информации для **разработки** организационно-управленческих решений.
18. Сущность и специфика практического использования метода контент-анализа в современной исследовательской практике.
19. Общие основания и особенности экспертных исследований.
20. Правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности

#### Аналитическое задание

1. Предложите варианты проведения исследования эффективности управления, оценки результативности достижений социально значимых целей в интересах общества и государства.
2. Предложите варианты проведения исследования динамики социально-экономического развития территории
3. Предложите варианты проведения исследования качества и уровня жизни населения
4. Предложите варианты проведения исследования для оценки инвестиционного климата в регионе
5. Предложите варианты проведения исследования для анализа туристической привлекательности территории
6. Предложите варианты проведения исследования для оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.
7. Разработайте ключевые положения программы социологического исследования для оценки эффективности государственных (муниципальных) программ.
8. Описать и разработать инструментарий методов оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
9. Сделайте анализ социально-экономического развития муниципального образования (на конкретном примере) на основе требований системного подхода, подготовьте схемы для наглядной иллюстрации подхода
10. Сделайте анализ социально-экономического развития муниципального образования (на конкретном примере) на основе требований процессного подхода, подготовьте схемы для наглядной иллюстрации подхода

**Контрольным мероприятием промежуточной аттестации** обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **дифференцированный зачет (зачет с оценкой)**, который проводится в **устной** форме.

#### 3.2.2. Результаты освоения дисциплины (модуля) с указанием этапов их формирования и показатели оценивания

Результаты освоения дисциплины (модуля)	Этапы формирования результатов освоения дисциплины	Показатель оценивания результатов освоения дисциплины	Перечень заданий для оценивания результатов освоения дисциплины
---	--	---	---

Знать:	методы научных исследований управленческих процессов и технологий	Этап формирования знаний	<p>Теоретический блок вопросов</p> <p><i>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологические подходы, используемые в социологии управления</li> <li>2. Перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии</li> <li>3. Требования и принципы системного подхода для анализа управленческих процессов.</li> <li>4. Требования и принципы процессного подхода для анализа управленческих процессов.</li> <li>5. Требования и принципы синергетического подхода для анализа управленческих процессов.</li> <li>6. Работа с информацией, ее анализ, идентификация, классификация и обработка данных.</li> <li>7. Процедура формирования фактологической базы в исследовательской практике.</li> <li>8. Критерии оценки используемого фактологического материала.</li> <li>9. Эффективность исследования: принципы и ключевые требования</li> <li>10. Критерии оценки информации.</li> <li>11. Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной</li> </ol>
--------	---	--------------------------	--	---

				<p>инструментария исследований управленческих процессов и технологий</p> <p>14. Оценка и интерпретация полученных результатов в исследовании управленческих процессов и технологий</p> <p>15. Корреляционный анализ в социологическом исследовании.</p> <p>16. Использование информационных технологий для анализа результатов исследования.</p> <p>17. Поиск, анализ и оценка источников информации для <b>разработки</b> организационно-управленческих решений.</p> <p>18. Сущность и специфика практического использования метода контент-анализа в</p>
Уметь:	применять теоретических и методологических основы социологического знания к анализу управленческих процессов	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p><i>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</i></p>	<p>Проведите анализ одной из проблем в системе управления по следующему плану:</p> <p>Анализ теоретических вопросов, экспертных мнений по исследуемой проблематике. Формулировка проблема Анализ статистических/ эмпирических данных, характеризующих проблему. Обоснование 2-3 ключевых проблем в исследуемой области с их подтверждением статистическими/ эмпирическими</p>

				<p>проведения исследований по данной тематике</p> <p>Анализ методологических подходов к изучению данной проблемы</p> <p>Определение перспективных направлений исследования по данной проблеме в контексте предметной области социологии управления</p> <p>Подготовьте аналитический отчет на основе требований информационной и</p>
	<p>проводить исследования в области социологии управления</p>			<p>Разработать методологический раздел программы исследования по выбранной проблеме:</p> <p>Обоснование актуальности выбранной темы исследования.</p> <p>Объект и предмет</p> <p>Цели и задачи исследования.</p> <p>Теоретическая интерпретация</p> <p>Операционализация основных понятий.</p> <p><del>Разработка гипотез</del></p>
<p>Владеть навыками и (или) опытом деятельности:</p>	<p>Навыками организации и проведения научных исследований в социологии управления</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Аналитическое задание</p> <p><i>(задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</i></p> <p><i>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</i></p>	<p>1. Предложите варианты проведения исследования эффективности управления, оценки результативности достижений социально значимых целей в интересах общества и государства.</p> <p>2. Предложите варианты проведения исследования динамики социально-экономического развития территории</p> <p>3. Предложите варианты проведения исследования качества и уровня жизни</p>

				<p>исследования для оценки инвестиционного климата в регионе</p> <p>5. Предложите варианты проведения исследования для анализа туристической привлекательности территории</p> <p>6. Предложите варианты проведения исследования для оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.</p> <p>7. Разработайте ключевые положения программы социологического исследования для оценки эффективности государственных (муниципальных) программ.</p> <p>8. Описать и разработать инструментарий методов оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации</p>
	<p>навыками аналитической и научно-исследовательской деятельности в социологии управления</p>			<p>1. Сделайте анализ социально-экономического развития муниципального образования (на конкретном примере) на основе требований системного подхода, подготовьте схемы для наглядной иллюстрации подхода</p> <p>2. Сделайте анализ социально-экономического развития муниципального образования</p>

				на основе требований процессного подхода, подготовьте схемы для наглядной иллюстрации подхода
--	--	--	--	---

### **3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Форма контроля дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Ответы аспиранта на **дифференцированном зачете (зачете с оценкой)** оцениваются каждым педагогическим работником по **пятибалльной системе**.

**Критерии оценки ответа на дифференцированном зачете (зачете с оценкой):**

Оценка «отлично» — глубокие, исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета.

Оценка «хорошо» — твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы; при ответах на вопросы могут быть допущены отдельные незначительные неточности, но в целом ответ дан верный.

Оценка «удовлетворительно» — знание основного материала программы; правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, при ответах на отдельные вопросы допущены серьезные неточности.

Оценка «неудовлетворительно» — неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

## **РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ АСПИРАНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **4.1. Методические рекомендации к учебным занятиям лекционного типа**

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в образовательной организации. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы: формулировку темы лекции; указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение; изложение вводной части; изложение основной части лекции; краткие выводы по каждому из вопросов; заключение; рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины (модуля) литературные источники и электронные библиотечные ресурсы, интернет-источники.

- ответить на вопросы для самоподготовки по теме, представленные в пункте 2.3. рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **4.2. Методические рекомендации к практическим (семинарским) занятиям**

Практическое (семинарское) занятие - это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у аспирантов практических умений и навыков для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач.

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме/разделу;
- изучить материалы практических заданий по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам (при наличии);
- при выполнении домашних практических заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

*Структура проведения практического (семинарского) занятия:*

##### ***вводная часть:***

- мотивация учебной деятельности;
- сообщение темы, постановка целей;
- повторение теоретических знаний;
- определение алгоритма проведения практического занятия;
- ознакомление с требованиями оформления работы;
- организационный момент: четкая постановка педагогическим работником познавательной задачи; проведение инструктажа к работе (осмысление аспирантами сущности задания, последовательности его выполнения); проверка педагогическим работником теоретической и практической готовности аспирантов к занятию; выделение возможных затруднений в процессе работы; наблюдение за действиями аспирантов; регулирование темпа работы; помощь (при необходимости); коррекция действий; проверка промежуточных результатов;

##### ***самостоятельная работа аспиранта:***

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- выполнение и оформление практического задания;

##### ***заключительная часть:***

- подведение итогов занятия: анализ хода выполнения и результатов работы аспирантов, выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения;
- проверка выполненной работы.

#### **4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов**

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие педагогического работника при сохранении ведущей роли аспирантов).

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;

- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная,

Интернет-ресурсы и др.).

Формы самостоятельной работы аспирантов определены в пункте 2.3 рабочей программы (дисциплины).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

*Этапы проведения самостоятельной работы:*

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение практических заданий;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Одной из основных форм самостоятельной работы является работа с учебной и научной литературой и необходима при подготовке к устному опросу на практических (семинарских) занятиях, практическим заданиям и промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект рекомендуется выполнять в отдельной лекционной тетради по дисциплине.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим аспирантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой аспирант может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы указан в разделе 5 рабочей программы дисциплины (модуля).

В самостоятельную работу аспиранта входит подготовка к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к текущему контролю успеваемости аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств пункта 3.1 рабочей программы дисциплины (модуля).

При подготовке к промежуточной аттестации аспиранту необходимо ознакомиться с материалами фондов оценочных средств пункта 3.2 рабочей программы дисциплины (модуля).

#### **4.4. Методические материалы к выполнению практических заданий**

*Требования к структуре доклада (реферата):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад (реферат) сдается в бумажном и электронном виде (доклад 5-10, реферат 10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада (реферата) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

*Методические рекомендации по подготовке эссе:*

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе аспирант должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный педагогическим работником непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование Интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе педагогический работник предлагает из числа тех, которые аспиранты уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе фондов оценочных средств. По решению педагогического работника, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между аспирантами по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст

работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

*Методические рекомендации по подготовке к собеседованию (устному опросу):*

Самостоятельная работа аспирантов включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции педагогического работника, рекомендуемую основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к опросу, блиц-опросу аспиранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с теоретического занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе аспиранту дается 5-10 минут на раскрытие темы.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии:

*методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;*

*работа в команде – совместная деятельность аспирантов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;*

*case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области, и поиск вариантов лучших решений;*

*игра – ролевая имитация аспирантами реальной ситуации с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;*

*проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;*

*контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;*

*обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;*

*индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных планов работы с учетом интересов и предпочтений аспирантов;*

Освоение дисциплины (модулю) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме *деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций*, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков аспирантов.

## **5.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

### **5.2.1. Основная литература**

1. Методика и техника социологических исследований : учебное пособие для вузов / В. А. Семенов [и др.] ; под общей редакцией В. А. Семенова, В. Г. Зарубина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517544> (дата обращения: 18.06.2023).
2. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514260> (дата обращения: 18.06.2023).

### **5.2.2. 2. Дополнительная литература**

1. Деханова, Н. Г. Социология государственной службы : учебное пособие для вузов / Н. Г. Деханова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15749-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513453> (дата обращения: 18.06.2023).
2. Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12780-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519175> (дата обращения: 18.06.2023).
3. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520330> (дата обращения: 18.06.2023).

**5.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3.	ЭБС "Лань"	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. В рамках участия в консорциуме сетевых электронных библиотек (СЭБ)	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
5.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
6.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников"	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ в интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена:**

–специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом);

–техническими средствами обучения: *видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет,*

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа (практических занятий):**

оснащена:

– специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом;

–техническими средствами обучения: *видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет*

**Помещения для самостоятельной работы аспирантов:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).