

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бианкина Алена Олеговна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.09.2023 16:23:30
Уникальный программный ключ:
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
АНО ВО «Институт социальных наук»

А.О. Бианкина
« 22 » 09 2023 г.



ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

основной профессиональной образовательной программы подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
по научной специальности: 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

Москва
2023

Рабочая программа составлена на основании федеральных государственных требований по научной специальности 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки. Программа составлена в полном соответствии с федеральными государственными требованиями по научной специальности 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 20.10.2021 г. № 951; положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства РФ 30.11.2021 г. №2122; учебного плана подготовки обучающихся в АНОВО «Институт социальных наук» по основной профессиональной образовательной программе высшего профессионального образования – по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по указанной специальности.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ (НИ)

1.1. Цель:

формирование у обучающихся универсальных, общих профессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки и подготовка аспиранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, направленной на решение сложных профессиональных задач.

1.2. Задачи:

- создание предпосылок для воспитания и самореализации личностных творческих возможностей аспирантов;
- обеспечить становление профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирования четких представлений об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- обучение методике и технике рационального, эффективного поиска и использования знаний;
- формирование способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских задач;
- формирование способности проектировать и осуществлять комплексные исследования на основе целостного системного научного мировоззрения;
- формирование готовности участия в работе российских и международных коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- совместное участие аспирантов, преподавателей и научных сотрудников в выполнении различных НИД;
- проведение аспирантами прикладных, поисковых и фундаментальных научных работ как непременной составной части профессиональной квалификационной подготовки специалистов;
- образование единого исследовательского и информационного пространства России и других стран, объединяющего аспирантов, включенных в НИД;
- обеспечение наиболее эффективного профессионального отбора способной и талантливой молодежи для дальнейшего обучения, пополнения научных и педагогических кадров.

1.3 Формы осуществления НИ

Руководитель аспиранта устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской деятельности и степень участия в НИД аспирантов в течение всего периода обучения.

Научно-исследовательская деятельность осуществляется в течение всего периода в следующих формах:

- проведение научных исследований в рамках подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- участие в профильных научных конференциях и молодежных научных обществах;
- участие в открытых научно-исследовательских конкурсах, выставках, грантовой деятельности и программах академической мобильности;
- подготовка научных публикаций и заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности;
- подготовка выпускной квалификационной работы;
- написание глав диссертации;
- выполнение научно-исследовательской деятельности в составе научных коллективов в рамках целевых программ, государственных и негосударственных грантов, госбюджетной или хоздоговорной тематики;
- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с планом научно-исследовательской деятельности департамента, института.

Раздел 2. МЕСТО ПРОГРАММЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок «Научно-исследовательская работа» относится к циклу Б.3, который включает научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Основой программы научных исследований являются дисциплины теоретического блока и специальные дисциплины, изученные в ходе подготовки аспирантов по соответствующему направлению и направленности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

Необходимыми условиями для освоения раздела являются:

Знание методов научного исследования, методов аналитической и статистической обработки результатов исследований;

Умение формулировать цели и задачи научных исследований; организовывать и проводить экспериментальные исследования; выбирать методы и средства, подходящие для решения конкретных задач; разрабатывать новые и модифицировать существующие методы исследования; использовать различные методы обработки экспериментальных результатов исследований с использованием информационных технологий; анализировать и обобщать результаты теоретических и экспериментальных исследований; оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы; готовить научные публикации и заявки на изобретения.

Владение навыками работы с библиографическими источниками, формулирования актуальности, целей и задач исследования, научной новизны; навыками выполнения научно-исследовательской деятельности, обработки, анализа и представление полученных результатов в виде отчетов по НИД, тезисов докладов, научных статей, диссертации; навыками работы в научном коллективе.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе 1.4. «Требования к результатам освоения дисциплины».

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций основной стратегической образовательной технологией является самообучение под контролем научного руководителя. Самообучение - это самостоятельная деятельность человека, направленная на получение знаний и опыта. Технология самообучения – это нестрогие последовательность и набор действий (операций), направленных на самостоятельное овладение знаниями, умения и навыками. В ходе освоения программы НИ аспирант осваивает и реализует технологии самостоятельной подготовки докладов, тезисов, статей, отчетов. Подготовку научно- квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирант осуществляет под руководством научного руководителя.

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ НИ:

4.1. Учебно-тематический план (очная форма обучения)

год	№	Наименование раздела НИД	Количество	контроля Виды и формы
	№			

1	1	Обзор и критический анализа литературы по теме исследования;		Отчет
	2	Постановка и обоснование актуальности научной проблемы диссертационного исследования;		
	3	Разработка плана НИД		
	4	Выступление с докладом на научных конференциях по актуальным проблемам теории государства и права (не менее одного доклада)		Доклад, тезисы
	Итого 1 год обучения		756	
2	1	Разработка теоретических и методологических проблем исследования. Написание теоретической главы научно-квалификационной работы (диссертации)		Отчет
	2	Написание и опубликование научных статей по теме диссертации		
	3	Сбор и обработка практических материалов для написания научно-квалификационной работы (диссертации)		
	4	Опубликование научных статей по теме диссертации		Статья
	Итого 2 год обучения		756	
3	1	Разработка рабочих гипотез, общей методики исследования. Написание главы научно-квалификационной работы (диссертации)		Отчет
	2	Выступление с докладом на научных конференциях по актуальным проблемам теории государства и права (не менее одного доклада).		Доклад
	3	Разработка методики проведения учебных занятий (лекции, практического, семинарского) по профилю подготовки;		Отчет
	4	Опубликование научных статей по теме диссертации		Статья
Итого 3 год обучения		648		

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ НИ

По итогам года аспирант представляет научному руководителю отчет по НИ, который включает в себя краткие сведения по всем разделам проведенной работы в соответствии с индивидуальным заданием, с обобщением собранных материалов, выполненных работ по теме диссертационного исследования. Отчет о результатах НИ обсуждается и утверждается на заседании департамента юриспруденции и отражается в протоколе департамента. НИ аспиранта в конце года оценивается по результатам решения департамента по отчету, формируется выписка из заседания департамента. В конце 3 года обучения (очная форма обучения) аспирант представляет итоговый отчет и рукопись научно-квалификационной работы (диссертации) для рассмотрения на заседании департамента. В случае отрицательного решения департамента аспирант считается не выполнившим учебный план и отчисляется из вуза.

Результаты предварительного рассмотрения научно-квалификационной работы (диссертации) должны быть отражены в индивидуальном плане аспиранта, внесены в протокол департамента юриспруденции, отражены в выписке из данного протокола и представлены в отдел аспирантуры в установленные сроки.

Методика оценки сформированности компетенций

Компетенция считается *сформированной*, если не менее 70% показателей оценены не ниже «аттестован».

Компетенция считается *несформированной*, если более 30% показателей оценены «не аттестован».

Критерии оценки на этапе ежегодного и итогового отчета по НИИ Критерии оценивания подготовки отчета по НИИ

«Отлично» / «Аттестован» – все элементы отчета по НИИ подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.

«Хорошо» / «Аттестован» – элементы отчета по НИИ подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются 1-2 недочета в оформлении отчета по НИИ. Отчет по НИИ сдан в срок.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – элементы отчета по НИИ подготовлены и оформлены в целом небрежно и имеются более двух недочетов и небрежность в оформлении отчета, отчет сдан с нарушением сроков без уважительной причины;

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – отсутствие студента на НИИ без уважительной причины и не предоставление отчета по НИИ.

Критерии оценивания действий по работе с научным аппаратом исследования

«Отлично» / «Аттестован» – все элементы научного аппарата исследования глубоко проработаны, согласованы между собой и соответствуют теме диссертации, подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно.

«Хорошо» / «Аттестован» – элементы научного аппарата подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются 1-2 недочета в оформлении.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – элементы научного исследования подготовлены и оформлены в целом небрежно и имеется более двух недочетов, небрежность в оформлении;

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – научный аппарат не проработан или не соответствует теме диссертации.

Критерии оценивания действий по литературному обзору по теме диссертации

«Отлично» / «Аттестован» – литературный обзор отличается глубиной и проработанностью, содержит различные аспекты рассмотрения проблемы, автор формулирует четкие и полные выводы, оценивает возможности и перспективы исследования проблемы.

«Хорошо» / «Аттестован» – литературный обзор подготовлен по теме, в целом содержит различные аспекты рассмотрения проблемы, автор формулирует выводы, но в обзоре имеются малозначительные недочеты (1-2), автор испытывает трудности с оценкой возможности и перспективы исследования проблемы.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – литературный обзор в целом соответствует теме, отличается поверхностностью, раскрывает только один из аспектов рассмотрения проблемы, автор испытывает трудности с формулированием выводов.

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – литературный обзор отсутствует или не соответствует теме.

Критерии оценивания действий по подбору, оформлению библиографического списка «Отлично» / «Аттестован» – список источников и литературы отличается своей

полнотой и проработанностью и полностью соответствует теме, в списке присутствуют монографии, научные статьи, тезисы научных конференций, учебные пособия, справочные издания, источники интернет, все элементы списка оформлены безошибочно, согласно ГОСТ Р 7.0.11 – -2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. Обучающийся дает глубокий рефлексивный анализ поиска литературы и источников по теме, имеет проработанный алгоритм.

«Хорошо» / «Аттестован» – список источников и литературы подготовлен и в целом соответствует теме НИР, в списке присутствуют почти все виды научных изданий монографии, научные статьи, тезисы научных конференций, справочные издания, источники интернет (за исключением 1-2), элементы списка оформлены с мало значительными недочетами (не более 2-х), согласно ГОСТ Р 7.0.11 – -2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. Обучающийся дает рефлексивный анализ поиска литературы и источников по теме, но не имеет проработанный алгоритм, работает по образцу.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – в списке источников и литературы имеются небольшое несоответствие теме, в списке присутствуют почти все виды научных изданий монографии, научные статьи, тезисы научных конференций, справочные издания, источники интернет (за исключением 3-4), элементы списка оформлены с значительными недочетами (более 2-х), согласно ГОСТ Р 7.0.11 – -2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. Обучающийся испытывает трудности по поводу рефлексивного анализа поиска литературы и источников по теме, и не имеет проработанный алгоритм, с ошибками работает по образцу.

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – отсутствие списка источников и литературы по теме НИР, список источников и литературы полностью не соответствует теме.

Критерии оценивания действий по сбору эмпирических данных, обработке, анализу и интерпретации эмпирической части диссертации (эмпирическая часть научно-квалификационной работы (диссертации))

«Отлично» / «Аттестован» – обучающийся продемонстрировал свободное владение эмпирическими методиками, технологией их проведения, успешно обработал данные с использованием математических методов статистики, глубоко проанализировал и интерпретировал полученные результаты, при интерпретации результатов сравнивает полученные данные с результатами исследований, представленными в литературе и источниках Интернет.

«Хорошо» / «Аттестован» – обучающийся может реализовывать безошибочно эмпирические методики, анализировать и интерпретировать данные, ориентируясь на инструкцию, образец, алгоритм, при интерпретации результатов испытывает трудности, когда сравнивает полученные данные с результатами исследований, представленными в литературе и источниках Интернет.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – обучающийся может реализовывать эмпирические методики, анализировать и интерпретировать данные, ориентируясь на инструкцию, образец, алгоритм, совершая 1-2 ошибки, при интерпретации результатов испытывает трудности.

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – обучающийся не владеет эмпирическими методиками.

Критерии оценивания действий по подготовке статьи/тезисов по результатам диссертации

«Отлично» / «Аттестован» – студент глубоко и всесторонне описал сущность проблемы; уверенно, логично, последовательно и грамотно ее излагает; опираясь на знания основной и дополнительной литературы, анализирует полученные эмпирические результаты;

умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет системой педагогических понятий.

«Хорошо» / «Аттестован» – студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей; аргументирует научные положения; делает выводы и обобщения; владеет системой педагогических понятий.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил суть проблемы, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; испытывает затруднения в аргументации научных положений; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет системой педагогических понятий.

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – не подготовил статью/тезисы.

Критерии оценки на этапе предварительного рассмотрения научно-квалификационной работы (диссертации)

Критерии оценивания выступления с докладом на заседании кафедры и презентацией по результатам диссертации

«Отлично» / «Аттестован» – обучающийся глубоко и всесторонне рассмотрел тему, продемонстрировал глубокое усвоение сущности рассматриваемой проблемы; уверенно, логично, последовательно и грамотно ее излагает; опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет системой педагогических понятий

«Хорошо» / «Аттестован» – студент демонстрирует твердое усвоение темы, грамотно и по существу излагает содержание изучаемого вопроса, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей; связывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения; делает выводы и обобщения; владеет системой педагогических понятий.

«Удовлетворительно» / «Условно аттестован» – тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил суть проблемы, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет системой педагогических понятий.

«Неудовлетворительно» / «Не аттестован» – обучающийся не раскрыл тему; допускает существенные ошибки и неточности при ее рассмотрении; испытывает трудности в практическом применении знаний; не может аргументировать научные положения; не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой педагогических понятий.

В случае получения по результатам отчета аспиранта оценки «Условно аттестован» по решению кафедры аспиранту устанавливается срок для устранения недостатков, по итогам которого аспирант обязан предоставить справку об устранении замечаний. В случае непредставлении своевременно справки аспирант считается не выполнившим учебный план и отчисляется из вуза. В случае отрицательного решения департамента аспирант считается не выполнившим учебный план и отчисляется из вуза.

Раздел 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИ

6.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература:

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767>
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492350>
3. Теория государства и права : учебник / А. Г. Бережнов, Е. А. Воротилин, А. А. Кененов [и др.] ; под редакцией М. Н. Марченко. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 720 с. — ISBN 978-5- 94373-229-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97205.html> (дата обращения: 13.07.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Краснослободцева, Н. К. Основы техники юридического письма: учебное пособие/ Н. К. Краснослободцева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978- 5-9758-1761-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81078.html>
2. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468703>
3. Теория государства и права : учебник / С. Б. Зинковский, О. А. Ястребов, И. В. Чечельницкий [и др.] ; под редакцией А. А. Клишаса. — Москва : Статут, 2019. — 512 с. — ISBN 978-5-8354-1575-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94632.html> (дата обращения: 13.07.2020).
— Режим доступа: для авторизир. пользователей

6.2. Технические и электронные средства обучения, иллюстративные материалы (в т.ч. учебные фильмы), программное обеспечение, Интернет-ресурсы

1. www.consultant.ru - Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс» (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).
2. www.garant.ru - Официальный сайт правовой системы «Гарант» (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику и т.д.).
3. www.genproc.gov.ru - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ (содержит информацию о деятельности Генеральной прокуратуры РФ, документы Генеральной прокуратуры РФ, данные о практике прокурорского надзора, в том числе за соблюдением законодательства о труде).
4. www.mvd.rf - Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации.
5. www.sledcom.ru - Сайт Следственного комитета Российской Федерации.
6. www.gov.ru/ - Сайт «Федеральные органы исполнительной власти».
7. www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда РФ (содержит информацию о составе и деятельности Конституционного Суда РФ, документы Конституционного Суда РФ).
8. www.law.edu.ru - федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
9. www.ombudsmanrf.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - (содержит необходимую информацию о практике соблюдения

прав человека в Российской Федерации, о неправительственных правозащитных организациях).

10. www.pravo.gov.ru – официальный интернет-портал правовой информации.

11. www.pravo.ru/ - Первый российский юридический портал. Справочная правовая система.

12. www.kremlin.ru - Официальный сайт Президента РФ (содержит информацию о внутри- и внешнеполитических событиях с участием Президента РФ, документы, подписанные Президентом РФ).

13. www.vsrfr.ru - Официальный сайт Верховного Суда РФ - (содержит информацию о составе и деятельности Верховного Суда РФ, документы Верховного Суда РФ, обзоры судебной практики).

Раздел 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИ

АНОВО «ИСН», реализующий данную программу, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- компьютерные классы (оборудованные компьютерами и обеспеченные комплектом лицензированного программного обеспечения).

При использовании электронных изданий каждый обучающийся вуза обеспечен во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступность к сети Интернет обеспечена для каждого аспиранта.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Каждый обучающийся и научной-педагогический работник в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий - учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечающая техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд по направлению подготовки укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части - за последние пять лет), из расчета более 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 аспирантов.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете более 2 экземпляров на каждые 100 аспирантов.

Каждый аспирант по образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу.

В университете имеются аудитории, оборудованные мебелью и техническими средствами обучения, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, имеются помещения для самостоятельной работы обучающихся и компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.