Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: ФИО: Бианкин Автоном на некоммер ческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Институт социальных наук»

Дата подписания: 13.09.2023 12:51:05

Уникальный программный ключ:

b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c



Основная профессиональная программа высшего образования

38.03.02 Менеджмент, Направленность (профиль): «Финансовый менеджмент» Квалификация выпускника Бакалавр

Оглавление

| 1. ОБЩИ | Е ПОЛОЖЕНИЯ | 5 |
|------------------|--|----------|
| 1.1. Наз | НАЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 5 |
| 1.2. H | НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 2. XAPAK | ТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИК | ОВ7 |
| 2.1. Об | щее описание профессиональной деятельности выпускников (в то | ом числе |
| ОБЛАСТИ ПРОФЕ | ЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 7 |
| 2.2. ПЕР | РЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ФГОС | 8 |
| 2.3. ПЕ | РЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКН | иков (по |
| типам) 9 | | |
| 3. ОБЩА | Я ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 9 |
| 3.1. Наг | ІРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 9 |
| 3.2. Ква | АЛИФИКАЦИЯ, ПРИСВАИВАЕМАЯ ВЫПУСКНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММ | ы10 |
| 3.3. Объ | ЬЕМ ПРОГРАММЫ | 10 |
| 3.4. Фол | РМЫ ОБУЧЕНИЯ | 10 |
| 3.5. CP 0 | ОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ | 10 |
| 4. ПЛАНИ | ИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАМ | МЫ11 |
| | СБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРО | , |
| ОБЕСПЕЧИВАЕМ | ЫМ ДИСЦИПЛИНАМИ (МОДУЛЯМИ) И ПРАКТИКАМИ | 11 |
| 4.1.1. | Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения \dots | 11 |
| 4.1.2. | Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их дости | жения 15 |
| | Самостоятельно устанавливаемые профессиональные компетенции выпус | |
| индикаторы | их достижения | 16 |
| 5. СТРУК | ТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП | 19 |
| 5.1. Объ | ЬЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 19 |
| 5.2. Тип | ІЫ ПРАКТИКИ | 19 |
| 5.3. Учн | ЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК | 19 |
| 5.3.1 | Приложение 1. Учебный план очной | 20 |
| 5.3.2 | Приложение 2. календарные учебные графики очной | .20 |
| 5.4. ПР | ОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ПРАКТИК И ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕ, | дств для |
| текущей и про | МЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЮ) И ПРАКТИКАМ | 20 |
| 5.4.1. | Приложение 3. Рабочие программы учебной дисциплин, включая ФОС | учебной |
| дисциплины. | 21 | |
| 5.4.2. | Приложение 4. Программы практик, включая ФОС практики | 21 |
| 5.5. ПР | ОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 21 |
| 5.5.1. | Приложение 5. Программа итоговой аттестации, включая фонд оцен | ючных |
| средств. | 21 | |

| 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП21 |
|--|
| 6.1. Особенности реализации ОПОП при обеспечении инклюзивного образования |
| инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| 6.2. Язык образования |
| 6.3. Общесистемные требования к реализации ОПОП |
| 6.3.1. Доступ к электронной информационно-образовательной среде вуза22 |
| 6.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП22 |
| 6.4.2. Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной |
| профессиональной образовательной программы представлены в соответствующих программах |
| учебных дисциплин, практик23 |
| 6.4.3. Доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и |
| информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин |
| (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости) |
| 6.5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП23 |
| 6.5.1 Приложение 7. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной |
| образовательной программы высшего образования |
| 6.6. Финансовые условиям обеспечения требований к условиям реализации ООП24 |
| 6.7. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и |
| подготовки обучающихся по ООП |
| 6.7.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки |
| обучающихся по ОПОП25 |
| 6.7.2. Системы внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки |
| обучающихся по ОПОП |

1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) высшего образования «Финансовый менеджмент», реализуемая В Автономной некоммерческойорганизации высшего образования «Институт социальных наук» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), представляет собой учебно-методических включающий комплекс документов, основные образования характеристики (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов, включенных в состав ОПОП по решению Ученого совета АНОВО ИСН. ОПОП разрабатывается с учетом

требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970.

Целью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Финансовый менеджмент», является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе:

в области воспитания – формирование социально-личностных качеств обучающихся, таких как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникабельность, повышении общей культуры и прочее;

в области обучения:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности,
- удовлетворение потребности личности (обучающихся) в овладении компетенциями, позволяющими им быть профессионально и личностно успешными,
 - равных возможностей обучающихся в получении высшего образования;

В области профессиональных задач — образовательная программа «рассчитана на обеспечение качественной профессиональной подготовки специалистов в области профессиональной деятельности, включающей: организации различной организационноправовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки настоящей образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970.

Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года №67н;

- Локальные нормативные акты АНОВО «ИСН».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников (в том числе области профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- внутренний и внешний финансовый контроль и аудит; финансовое консультирование; управление рисками; организация закупок; исследование и анализ рынков продуктов, услуг и технологий; продвижение и организация продаж продуктов, услуг и технологий; управление проектами; контроллинг и информационно-аналитическая поддержка управленческих решений; консалтинг;
- выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности

при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

08.008 «Специалист по финансовому консультированию» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года №67н

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|--|--|--|---|
| 08 Финансы и экономика | финансовый | - владение навыками систематизации финансовой и юридической информации | экономическая деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационноправовых форм |
| | организационно - управленческий | - владение навыками организации и проведения деловых переговоров, предотвращения и улаживания конфликтных ситуаций | экономическая деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно- правовых форм |
| | информационно- аналитический | владение навыками информационно-аналитической работы по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнения параметров финансовых продуктов, организации и проведения презентации финансовых продуктов и услуг | экономическая деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационноправовых форм |

3. Общая характеристика образовательной программы

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы: Финансовый менеджмент

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяется соответствующим учебным ОПОП, и не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная. (Обучение по программе бакалавриата по заочной форме допускается при получении лицами второго или последующего высшего образования).

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

- при очной форме обучения 4 года;
- при очно-заочной и заочной формах обучения 4 года 6 месяцев;

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется соответствующим учебным планом ОПОП.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| | | Γ | |
|---------------------|-----------------------------|--|--|
| Категория | Код и наименование | Код и наименование индикатора | |
| универсальных | универсальной компетенции | достижения универсальной | |
| компетенций | | компетенции | |
| Системное и | УК-1. Способен | УК-1.1. Демонстрирует знание | |
| критическое | осуществлять поиск, | особенностей системного и | |
| мышление | критический анализ и синтез | критического мышления и готовность к | |
| | информации, применять | нему. | |
| | системный подход для | УК-1.2. Применяет логические формы | |
| | решения поставленных задач | и процедуры, способен к рефлексии по | |
| | | поводу собственной и чужой | |
| | | мыслительной деятельности. | |
| | | УК-1.3. Анализирует источник | |
| | | информации с точки зрения временных | |
| | | и пространственных условий его | |
| | | возникновения | |
| | | УК-1.4. Анализирует ранее | |
| | | сложившиеся в науке оценки | |
| | | информации. | |
| | | | |
| | | УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью | |
| | | выявления их противоречий и поиска | |
| | | достоверных суждений. | |
| | | * * | |
| | | УК-1.6. Аргументированно формирует | |
| | | собственное суждение и оценку | |
| | | информации, принимает обоснованное | |
| | | решение. | |
| | | УК-1.7. Определяет практические | |
| | | последствия предложенного решения | |
| | | задачи. | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Разработка и | УК-2. Способен определять | УК-2.1. Определяет совокупность | |
| реализация проектов | круг задач в рамках | взаимосвязанных задач, | |
| <u>*</u> | поставленной цели и | обеспечивающих достижение | |
| | выбирать оптимальные | поставленной цели, исходя из | |
| | способы их решения, исходя | действующих правовых норм. | |

| Морм, имеющихся ресурсов и ограничений Волования в поставленной цели. УК-2.3. Оценвает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.4. Определяет официсрати результаты решения поставленных задач. УК-3.1. Демонстрирует Способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.2. Демонстрирует навыки в даботы с институтами и организациями в процессе осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном заымодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки в даботы с институтами и организациями в процессе осуществленые осуществлять коммуникацию в устной и письменной коммуникацию в устной и письменной и момуникации на русском, родном и иностранном(ых) языка(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную делоную инфогранном(ых) языка (ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранном(ых) языка (ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию межкультурног общения на русском, родном и иностранном(ых) языка (ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию межкультурного общения на русском, родном и иностранном(ых) языка (ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию межкультурного общения на русском, родном и иностранном(ых) языка (ах). УК-5. Способен воспринимать межкультурного общения на русском, родном и иностранном(ых) языка (ах). УК-5. Выстраивает стратегию межкультурного общения на русском, родном и иностранном(ых) языка (ах). УК-5.1. Воспринимает российскультурного общения на русском, родном и иностранном (ых) языка (ах). УК-5.1. Воспринимает российскультурного общения на русском, родном и празнообразным этанов сельностью разноми разномобразным опразноми разномобразным общества в социального разномобразным общества в социального разном общества в социального разном общества в социального ра | | l v | VIII 2.2 |
|---|-----------------------|---------------------------|---|
| Командная работа и УК-3. Способен осуществлять социальное ванимодействия и письменной формах на госуществлять респортивного ванимодействия. УК-4. Способен осуществлять социальное ванимодействия и процессе осуществлять команде и письменной письменной формах на госуществлять респортивного ванимодействия. УК-3. Демонстрирует способность эффективного реченого и социального ванимодействия. УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в процессе осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на госуществлять респортую и письменной и ностранном(ых) языке(ах). УК-4. Способен осуществлять срафорстивного ванимодействия. УК-4. Способен осуществлять коммуникации в русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4. Способен осуществлять по устного и письменной коммуникации на русском, родном письменной и письменной обращам устного и письменной и письменной и письменной и письменной орговоро и письменной | | | |
| Командная работа и результаты решения поставленных задача. Командная работа и реализовывать свою роль в команде Ванимодействие реализовывать свою роль в команде УК-3. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. Коммуникация УК-4. Способен осуществлять демоную комуникации в работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. Коммуникация в УК-4. Способен осуществления письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую комуникации в устной и письменную деловую комуникации в русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Валадеет системой норм русского лигературного языка и нормами иностранного(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует различные формы, устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Валадеет системой норм русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное общенов в социальной общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраимает стратегию устного и письменного общения. Межкультурное воспринимать межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурного общения. Межкультурное восприникеком и философском контекстах и религиозным состаюм населения и региснальной спецификой. УК-5.2 Анализирует социокультурные различия социальных трупп, опиражсь на знание этапов исторического развития России контексте мирокой информации на контексте мироком постаюм на предески и регисноственного общения на русском, родном и иностранном быт на предеском родном и иностран | | и ограничении | УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. |
| Межкультурное ваимодействие ваимодействие ваимодействие ваимодействия у реском, родном и иностранном(ых) языксах). УК-3. Высграинает ситемом и ностранном(ых) языксах). УК-4. Использует устного и письменного языкодействия иностранном(ых) языксах). УК-4. Высграинает ситемом и ностранном(ых) языксах). УК-4. Высграинает ситемом и ностранном(ых) языксах). УК-4. Высграинает ситемом и ностранном(ых) языксах). УК-4. Использует различные формах на письменной формах на письменной формах на письменном (ых) языксах). УК-4. Использует различные формах на письменном (ых) языксах). УК-4. Высграином(ых) языксах). УК-4. Высграином(ых) языксах). УК-4. Высграином и иностранном(ых) языксах). УК-4. Высграином (ых) языксах). УК-4. Использует устную и письменном и иностранном(ых) языксах). УК-4. Высграинает ситемом и философском контекстах и философском контекстах и философском контекстах и философском контекстах на заиние различие социальное собщества в социальное общества | | | результаты решения поставленных |
| осуществять социальное взаимодействие и работать в команде, проявляет пидерские и реализовывать свою роль в команде Weather the peamy solar the peamy sola | Variation pagama v | VIV 2 Crassfer | |
| взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Команде УК-3. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в пропессе осупествления социального взаимодействия. Коммуникация УК-4. Способен осупиествлять деловую коммуникации в устной и письменной коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языка и нормами иностранного муК-4.4. Использует разисовые средства уктуров письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языка (ах). УК-4.4. Использует разисовые средства уктуровацию на русском, родном и иностранном(ых) языка (ах). УК-4.2. Выстраивает стратегию уктього и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и постранном и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.1. Попользует разисованного деловую информацию на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.2. Выстраивает стратегию уктього и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.3. Выстраивает стратегию уктього и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.1. Выстраивает стратегию уктього и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию уктього и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное сторического дажния региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных философских, на зание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | * * | | 1 1 1 1 |
| реализовывать свою роль в команде Команде УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Иностранном(ых) языке(ах) УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языка и нормами иностранном у УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальной сторически сложившимся разнообразным этническим и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных трупп, опцектом исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, осцовкультурных традиций мира, осцовкультурных традиций мира, осцовкультурных традиций мира, осцовкультурных традиций мира. | лидерство | | 1 |
| Команде УК-3. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. УК-4.1. Использует различные формы, и письменной коммуникации в устной и письменной коммуникации на русском, родном и постранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норма на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.1. Использует различные формы, боммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Вободно воспринимает, иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранном(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует языка(ов). УК-4.5. Владеет системой норм русского литературного языка, родного и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальное историческом, этическом и философском контекстах Межкультурного общения. УК-5. Способен воспринимать межкультурного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском родном и иностранном бых языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском родном и иностранном бых языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском родном и иностранном бых языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию бытом и письменного общения на русском родном и иностранном бых языке активательного письменного общения на письменного общения на письменно | | | • |
| эффективного речевого и социального взаимодействия. | | | |
| Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной инпостранном(ых) языке (ах). УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной инпостранном(ых) языке (ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, инпостранном(ых) языке (ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, инпостранном(ых) языке (ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, инпостранном(ых) языке (ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка родного языка и нормами иностранном(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурые разинии в социокультурные вазиние отножения в регистемом и философекти в симальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурные устравания философекти. | | команде | |
| Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации в устной и письменной письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранном(ых) языка(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (ых) языка(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языка(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Способен воспринимать межкультурное вознообразие общества в социально- историческом, общества в социально- историческом общества в социально- устночноствения и региональной спецификой УК-5.2. Анализирует социокультурных градиций мира, основных трупп, опиражь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникацию в устной и письменной мормах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.1. Способен обраном и иностранном воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языка и нормами иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурное вопринимать межкультурное разнообразие общества в социального сотрическим общества в социального спострическим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокултурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте инровой истории, социокультурных траднций мира, основных философских, | | | |
| Коммуникация УК-4. Способен Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации на русском, родном и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языка(ов). УК-4.5. Выстранвает стратегию устного и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языка(ах). УК-4.5. Выстранвает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстранвает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстранвает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Способен воспринимать межкультурное взаимодействие Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социального страческим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурных оставом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурных традиций мира, основных философских, | | | , , 1 1 2 |
| Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникацию в устной и письменной коммуникации в устной и письменной коммуникации в устной и письменной коммуникации на русском, родном и письменном формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически опенивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языка(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное историческом и философском контекстах УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социакультурных традиций контории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | 1 |
| VK-4. Способен осуществлять деловую коммуникации в устной и письменной формах на письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). VK-4. | | | |
| осуществлять деловую коммуникации в устной и письменной коммуникацию в устной и письменной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Свободно воспринимает, устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этическим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных трупп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основых философских, | Коммуникация | VK-4 Способен | |
| коммуникацию в устной и письменной формах на государственном мязыке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5.1. Воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этинческим и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | Коммуникация | | • • • |
| письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) иностранном(ых) языке(ах) иностранном(ых) языке(ах) иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-5.1. Восприният Российскую федерацию как национальное госуарство с исторически сложившимся разнообразным этическим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) иностранном(ых) языке(ах) ИК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка (ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальномисторическом, этическом и философском контекстах Межкультурное воспринимать межкультурного общения. УК-5. Способен воспринимать межкультурного общения. УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное сложившимся разнообразным этическом и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| Российской Федерации иностранном(ых) языке(ах) иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) уК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) рамках межличностного и межкультурного общения на русском, родном и иностранномых эзыке(ах) уК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этическим и религиозным составом чиностории ук-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | 1 1 | * ' ' |
| иностранном(ых) языке(ах) устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное посударство с исторически дожившимся разнообразным этническим и религизным составом чисторическом, этическом и философском контекстах на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | · · | * |
| информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразым этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. (Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах от сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурног общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах на дерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка (ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах Межкультурное разнообразие общества в социального и межкультурного общения. УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурное воспринимать межкультурног общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах Межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | 1 71 |
| для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурное общения. Межкультурное воспринимать воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах и философском контекстах и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах Межкультурное вазнообразие общества в социальночисторическом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | УК-4.4. Использует языковые средства |
| русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные разничия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах уК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | · |
| УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальной историческом, этическом и философском контекстах уК-5.2. Анализирует социокультурные развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное вазимодействие УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | ` ′ |
| русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. Межкультурное воспринимать воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах уК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | 1 |
| языке(ах)в рамках межличностного и межкультурное общения. УК-5. Способен ваимодействие Воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальнои историческом, этическом и философском контекстах уК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | - |
| Межкультурное взаимодействие УК-5. Способен воспринимать федерацию как национальное межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах уК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| Межкультурное взаимодействие УК-5. Способен воспринимать воспринимать воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| взаимодействие воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах тразичия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | Mangravity my marks a | VV 5 | , |
| межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах Тосударство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | 3 31 | | |
| общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | рэаимодеиствие | - | • |
| историческом, этическом и философском контекстах этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | * - |
| философском контекстах населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | * * |
| УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | williocopekowi konteketax | |
| на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | |
| истории, социокультурных традиций мира, основных философских, | | | * |
| мира, основных философских, | | | 1 ^ 1 |
| | | | |
| религиозных и | | | религиозных и |

| | | этических учений. УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. |
|---|---|--|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач. |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурноспортивной деятельности. УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений(средств избранного вида |

| | | спорта физичин турно опортируюй |
|-----------------------|--|---|
| | | спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с |
| | | учетом задач обучения и воспитания в |
| | | области физической культуры |
| | | личности. |
| Безопасность | УК-8. Способен создавать и | УК-8.1. Оценивает факторы риска, |
| жизнедеятельности | поддерживать в | умеет обеспечивать личную |
| | повседневной жизни и в | безопасность и безопасность |
| | профессиональной | окружающих |
| | деятельности безопасные | УК-8.2. Использует методы защиты в |
| | условия жизнедеятельности | чрезвычайных ситуациях, формирует |
| | для сохранения природной | культуру безопасного и |
| | среды, обеспечения | ответственного поведения. |
| | устойчивого развития | |
| | общества, в том числе при | |
| | угрозе и возникновении | |
| | чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | |
| Инклюзивная | УК-9. Способен | УК-9.1 Знает понятие инклюзивной |
| компетентность | использовать базовые | компетентности, ее компоненты и |
| ROMINGTONTHOUTB | дефектологические знания в | структуру, особенности применения |
| | социальной и | базовых дефектологических знаний в |
| | профессиональной сферах | социальной и профессиональной |
| | | сферах. |
| | | УК-9.1. Умеет планировать и |
| | | осуществлять профессиональную |
| | | деятельность с лицами с |
| | | ограниченными возможностями |
| | | здоровья и инвалидами. |
| | | УК-9.3. Владеет навыками |
| | | взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с |
| | | ограниченными возможностями |
| | | здоровья и инвалидами. |
| Экономическая | УК-10. Способен принимать | УК-10.1. Знает основные положения и |
| культура, в том числе | обоснованные | методы экономической науки и |
| финансовая | экономические решения в | хозяйствования, их юридическое |
| грамотность | различных областях | отражение и обеспечение в российском |
| | жизнедеятельности | законодательстве; современное |
| | | состояние мировой экономики и |
| | | особенности функционирования |
| | | российских рынков; роль государства в |
| | | согласовании долгосрочных и |
| | | краткосрочных экономических |
| | | интересов общества. |
| | | УК-10.2. Использует экономические |
| | | знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического |
| | | процесса, анализа социально значимых |
| | | проблем и решения социальных и |
| | | профессиональных задач. |
| | | УК-10.3. Находит эффективные |
| | | организационно-управленческие |
| | | решения, самостоятельно осваивает |
| | | прикладные экономические знания, |
| | | необходимые для работы в |

| | | профессиональной сфере. | |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|
| Гражданская позиция | УК-11. Способен | УК-11.1. Знает понятие и признаки | |
| | формировать нетерпимое | коррупции, направления | |
| | отношение к | противодействия коррупции, сущность | |
| | коррупционному | профессиональной | |
| | поведению | деформации. | |
| | УК-11.2. Выявляет и дает оценку | | |
| | коррупционного поведения и | | |
| | | содействует его пресечению. | |
| | | УК-11.3. Владеет нетерпимым | |
| | | отношением к коррупционному | |
| | | поведению, уважительным отношением | |
| | | к праву и закону. | |

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения

| Категория | Код и наименование | Код и наименование индикатора | |
|--------------------------|-----------------------------|--|--|
| общепрофессиональных | общепрофессиональной | достижения общепрофессиональной | |
| компетенций компетенции | | компетенции | |
| Правовые и этические | ОПК-1.Способен | ОПК-1.1. Анализирует нормативно | |
| основы | осуществлять | правовые акты в профессиональной | |
| профессиональной | профессиональную | сфере | |
| деятельности | деятельность в соответствии | ОПК-1.2. Определяет | |
| | с нормативными правовыми | профессиональную деятельность с | |
| | актами в сфере образования | учётом норм профессиональной | |
| | и нормами | этики и психологических основ | |
| | профессиональной этики | профессионального взаимодействия | |
| | | ОПК-1.3. Анализирует собственную | |
| | | деятельность в рамках | |
| | | профессиональных стандартов и | |
| | | квалификационных требований | |
| Сбор, обработка и анализ | ОПК-2. Способен | ОПК-2.1. Собирает и анализирует | |
| данных | осуществлять сбор, | данные необходимые для решения | |
| | обработку и анализ данных, | поставленных управленческих задач | |
| | необходимых для решения | ОПК-2.2. Использует современный | |
| | поставленных | инструментарий интеллектуальных | |
| | управленческих задач, с | информационно- аналитических | |
| | использованием | систем при решении поставленных | |
| | современного | задач; | |
| | инструментария и | ОПК-2.3. Способен самостоятельно | |
| | интеллектуальных | ставить задачи по сбору, обработке и | |
| | информационно- | анализу данных, необходимых для | |
| | аналитических систем; | решения поставленных | |
| | | управленческих задач, с | |
| | | использованием современного | |
| | | инструментария и интеллектуальных | |
| | | информационно- аналитических | |
| D. c. c. | OHIC 2 | cucrem; | |
| Разработка обоснованных | ОПК-3. Способен | ОПК-3.1. Реализует обоснованные | |
| организационно- | разрабатывать | организационно-управленческие | |
| управленческих решений | обоснованные | решения с учетом их социальной | |
| | организационно- | ЗНАЧИМОСТИ | |
| | управленческие решения с | ОПК-3.2. Способен разрабатывать | |
| | учетом их социальной | обоснованные организационно- | |
| | значимости, содействовать | управленческие решения с учетом их социальной значимости | |
| | их реализации в условиях | их социальной значимости | |

| | | lower of the state |
|---------------------|---------------------------|--|
| | сложной и динамичной | ОПК-3.3. Способен разрабатывать |
| | среды и оценивать их | обоснованные организационно- |
| | последствия; | управленческие решения с учетом |
| | | их социальной значимости, |
| | | содействовать их реализации в |
| | | условиях сложной и динамичной |
| | | среды и оценивать их последствия; |
| Выявление и оценка | ОПК-4. Способен выявлять | ОПК-4.1. Способен выявлять и |
| новых рыночных | и оценивать новые | оценивать новые рыночные |
| возможностей | рыночные возможности, | возможности, |
| | разрабатывать бизнес- | ОПК-4.2. Способен на основе |
| | планы создания и развития | выявленных новых рыночных |
| | новых направлений | возможностей, разрабатывать |
| | деятельности и | бизнес-планы. |
| | организаций; | ОПК-4.3. Способен выявлять и |
| | | оценивать новые рыночные |
| | | возможности, разрабатывать бизнес- |
| | | планы создания и развития новых |
| | | направлений деятельности и |
| | | организаций; |
| Применение | ОПК-5. Способен | ОПК-5.1. Способен использовать |
| информационных | использовать при решении | при решении профессиональных |
| технологий и | профессиональных задач | задач современные |
| | современные | информационные технологии |
| программных средств | информационные | ОПК-5.2 Способен использовать |
| | * * | |
| | технологии и программные | при решении профессиональных |
| | средства, включая | задач современные |
| | управление крупными | информационные технологии и |
| | массивами данных и их | программные средства, включая |
| | интеллектуальный анализ. | управление крупными массивами |
| | | данных. |
| | | ОПК-5.3. Способен к |
| | | интеллектуальному анализу при |
| | | решении профессиональных задач с |
| | | использованием современных |
| | | информационных технологий. |

4.1.3. Самостоятельно устанавливаемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| | | T | T_2 | _ |
|--------------|-------------------|----------------------|------------------------|--------------|
| Задача ПД | Объект или | Код и | Код и наименование | Основание |
| | область знания | наименование | индикатора достижения | (ПС, анализ |
| | | профессиональной | профессиональной | опыта) |
| | | компетенции | компетенции | |
| Тип задач пр | офессиональной де | ятельности: финансов | вый | |
| осуществл | экономическая | ПК-6 Способен | ПК 6.1. Знает основные | 08.008 |
| ение | деятельность на | систематизировать | источники сбора | Специалист |
| финансово | предприятиях | финансовую и | финансовой и | по |
| - | всех форм | юридическую | юридической | финансовому |
| экономиче | собственности и | информацию | информации | консультиров |
| ского | организационно- | | ПК 6.2. Умеет | анию |
| анализа, | правовых форм | | систематизировать | Анализ опыта |
| планирова | | | финансовую и | ПС областей |
| и кин | | | юридическую | профессионал |
| контроля в | | | информацию | ьной |

| реализаци и проекта ПК-7 Способен оформлять оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии требованиями поставщиков финансовых услуг, проверять правильность заполнения клиентом документов Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий предприятиях всех форм собственности и правовых форм и правовых форм улаживать и правовых форм предствриация и по ставщиков поставщиков поставщиков дажной правовых форм и предотвращать и предотвращать и предотвращать и предотвращать и предотвращать и предотвращать и правовых форм улаживать и провекта и поставщиков поставшиков | рамках | | | ПК 6.3. Владеет | деятельности |
|---|--------------|-------------------|----------------------|------------------------|--------------|
| и проекта ПК-7 Способен оформлять документационного обеспечения по финансовым слепкам в соответствии требованиями поставшиков финансовым услут, проверять правильность заполнения действующих требованиями поставшиков финансовых услут, проверять правильность заполнения действующих требованиями поставшиков финансовых услут, проверять правильность заполнения действующих требованиями поставшиков финансовым услут, проверять правильность заполнения действующих требований документов на соответствие действующих требований документов на соответствие действующих требований документов на соответствие действующих требований документов на организационно-пранизационно-правовых форм собственности и организационно правовых форм конфунктные ситуации, создавать комфортные условия для клиентам соответствие документов делемы предствращать и улаживать клиентам документов в предсее оформления документов, клиентам создавия комфортных условий при работа с клиентами профессиона выой деятельности и предприят ия профессиона на процессе оформления документов в предсах своей компетении ппехалогоги общения дляживать комфортных улаживать комфортных удокументов в предсах своей компетении ппехалогоги общения дляживать комфортных удокументов в предсах своей компетении пк-2.2 Владеет навыками и порасствовы психологии общения дляживать и улаживать комфортных удокументов в предсах своей компетении пк-2.2 Владеет навыками | • | | | | |
| ПК-7 Способен оформлять документационного обеспечения по финансовым сделкам в соответствии требованиями поставников финансовым участие в организационног правовых форм правовых форм правовых форм клиента в организаци предприят и организаци при деботе с клиентами и и (или) сфе и организаци предприят и организаци предприят и организаци предприяты и организаци предприять и организаци предприяты и организаци предприяты и организаци предприять и организаци предприять и организаци предприять и организаци предприяты и организаци предприяты и органи | • | | | | |
| Тип задач профессиональной деятельность правовых форм собственности и организационноправовых форм собственности и организационноправовых форм участие в организац онноправления содрежание финансовых и содрежание финансовых и соформления документов в предприяти и документов и деловые деловые деловых претоворы, предотвращать и документов и деловые деловых претоворы и предприяти и документов и деловых претовором деловые деловых претовором деятельности и документов и деловых претовором деятельности и документов и предприяти и деловых претовором деловые деловых претовором деятельности и документов и предприяти и деловых претовором деловые деловых претовором деятельности и деят | ппроскта | | | | ^ ^ |
| ПК-7 Способен оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии поставщиков финансовых услуг, проверять правильность заполнения деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно-правовых форм участие в организац ионно травовых форм участие в организац ионно транизации от организации поставлять и организации предприяти ия предприяти и предотвращать и предприяти ия предприяти и предприяти ия предприяти и предп | | | | * | |
| оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг, проверять правильность заполнения клиентом документов на предприятиях всех форм собственности и правовых форм правовых форм правовых форм собственности и предприят и финансовых и создавать комфортные условия для комфортных создавать комформления документов, разъяснять конфликтные клиентам солержание финансовых и оридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотращать и улаживать и предотобращения пк-2.1 Знает основы психологии общения ПК-2.2 Владеет навыками оформления пк-2.2 Владеет навыками оформления пк-2.2 Владеет навыками потажаний пк-2.2 Владеет навыками пработе с клиентами предотобращает профессова на предотобращает профессова клиентами предотобращает предотобращает профессова предотобращает профессова предотобращает предотобращает | | | ПК-7 Способен | | 7, |
| документацию по финансовым сделкам. В ПК 7.2. Владеет навыками оформления документации по финансовых сделкам. ПК 7.3. Владеет навыками проверки правильность заполнения клиентом документов на предприятиях веех форм собственности и организационноправовых форм горганизационноправовых форм конфриктные комфортные комфортные комфортные комфортные комфортные комфортные комфортные клиентам клиента в пропессе иопно сорганизаци предприятия клиента в предприятия клиента в предприятия клиента в организаци предприятия клиента в пропессе клиентами предприяти и предприятия комфортные комфортные комфортные комфортные клиентам комфортные клиентам и предприятия предприяти и предприяти и предприяти и предприятия комфортные клиентам комфортные клиентам комфортные клиентам комфортные клиентам комфортных клиентам клиент | | | | | |
| финансовым сделкам. ПК 7.2. Владеет навыками проверки документов на предприятих вех форм собственности и организационноправовых форм правовых форм правовых форм участие в организационного правовых форм участие в организационного правовых форм участие в организационного предприятия клиентам сосой деятельност в процессе оформления клиентам комфортные условия для клиентам клиентам сосой деятельност в процессе оформления клиентам кли | | | | | |
| сделкам в соответствии действующими поставщиков финансовых услугу, проверять правильность заполнения документов на предприятиях всех форм собственности и организационно-правовых форм собственности и организационно-правовых форм комфортные колфонтые колфонтные колфонтые условия для колментов в предствриятия и правовых форм колфонтные ситуации, создавать колфонтные сообразывать и предотранцать и управленче секой деятельнос ти и организации по финансовых и ородинатия и предотранцать и управление секой деятельнос колфонтных условия для клиента в процессе колфонтных документов в предотвращать и управление секой деятельнос ти и содержание финансовых и ородилечения предотраращать и улаживать конфликтные и предотраращать и улаживать конфликтные комфортных условий при работь с клиентами предотвращать и улаживать конфликтные предотвращать и улаживать конфликтные конфликтные конфликтные конфонтнов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживанть конфликтные конфликтные навыками ородмения документов, действующих требований домументов, разъяснять клиентам предотвращать и улаживать конфликтные конфликтные навыками организации по финансовых и оридических документов в предотвращать и улаживать конфликтные конфликтные навыками в пК-2.1 Знает основы пкихологии общения ПК-2.2. Владеет навыками организации встреч и ведения предотвращать и и навыками объектам предотвращать и навыками огранив | | | | | |
| Соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг, проверять правильность заполнения клиентом документов на предприятиях всех форм собственности и организационноправовых форм организационноправовых форм на создавать конфликтные ситуации, создавать конфликтые клиентам документов в предствращать и управленческой разъяснять конфликтые конфликтые конфликтые и улаживать и предприяти ия предприяти ия предприяти и предприяти в предотвращать и улаживать конфликтые скоб деятельност и организации по финансовом документов в предствращать и улаживать конфликтые скоб деятельност и предотвращать и улаживать конфликтые клиентам создемать конфликтые на предотовы склиентами предотовы склиентами конфликты создания комфортных создания комфортных создания конфликтых ситуаций, создания комфортных создания комфортных создания конформаций, создания комфортных создания конформаций, создания конформаций, создания конфортных стуаций, создания конфортных созданием конфортных созданием конфортных созданием конфортны | | | * | 1 - | |
| действующими требованиями предовым сделкам ПК 7.3. Владеет навыками проверки документов на сответствие действующих требований действующих встреч и ведения встреч и ведения встреч и ведения по финансовом консультиро ании предотвращать и улаживать конфликтные ситуации, создавать конфликтные ситуации, создавать конфликтных ситуаций, создания комфортных условий при работь с клиентами предотвращать и оридических документов, деятельности предотвращать и оридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и писхолютии общения ПК-2.2. Владеет навыками улаживать конфликтные навыками улаживать и писхологии общения писхологии | | | | | |
| требованиями поставщиков финансовых услуг, проверять правильность заполнения клиентом документов Тип задач профессиональной деятельности организационно-управленческий предприятиях всех форм собственности и организационно правовых форм правовых форм участие в организации организации, предотвращать и условия для комфортные условия для клиента в организац и онно - участие в организац и онно - управления деятельности предприят ия предотвращать и организации, предотвращать и организации, предотвращать и организации, предотвращать и организации, предотвращать и улаживать комфортные условия для создания комфортных условия для создания комфортных условий при работь с клиентам и предотвращать и организац и онно - участие в организац и онно - управления документов, разъяснять клиентам и предотвращать и улаживать и организац и онно - управления документов в предотвращать и улаживать и организац и онно - управления оформления управлени еской деятельност и предотвращать и улаживать и организац и онно - управления оформления управлени еской деятельност и предотвращать и улаживать и организац и онно - управления оформления управления оформления оформления управления оформления организац и онно - управления оформления оформления оформления оформления организац и онно - управления оформления оформления оформления оформления оформления оформления оформления оформления общения предотвращать и улаживать конфликтные и предотвращать и улаживать конфликтные и предотвращать и улаживать конфликтные и предотвращать и организации профессиона общения предотвращать и улаживать конфликтные и предотвращать и организации профессиона оформления и предотвращать и улаживать конфликтные и предотвращать и организационно оформления и предотвращать и организационно общения и профессиона оформления и предотвращать и организационно общения и предотвращать и организационно обще | | | действующими | | |
| поставщиков финансовых услуг, проверять правильность заполнения клиентом деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно- правовых форм улаживать комфортные ситуации, создавать комфортные комфортные ситуации, создавать комфортные комфортные клиента в организац и ононо управленческой деятельност и предприяти ия участие в организац и предприяти ия предприяти и организационно- правовых форм улаживать и правовых форм улаживать и правовых форм улаживать и правовых форм улаживать и предотвращать и условия для клиента в организац и ононо - управленческой деятельност и предотвращать и предприят ия ПК-2 Способен представание и предотвращать и улаживать комфортивых и предотвращать и предотвращать и и улаживать клиентам создания комфортных и (или) сформорные клиентам и предотвращать и предотвращать и улаживать комфортов профессиона выой деятельности предотвращать и и предотвращать и улаживать комфортов предотвращать и улаживать и предотвращать и улаживать комфортов предотвращать и улаживать и комформорные компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать и комформорные компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать комфликтные комфликтные навыками | | | - | финансовым сделкам | |
| проверять правильность соответствие заполнения действующих клиентом требований Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий ПК-1 Способен организационно-управленческий ПК-1.1. Владеет навыками организации встреч и ведения предприятиях всех форм деловые деловых переговоров предотвращать и организационно- правовых форм улаживать конфликтные ситуации, создавать навыками улаживания комфортные условия для создания комфортных условия для создания комфортных условия для создания комфортных условий при работе с клиентами процессе клиентами процессе клиентами профессиона вной деятельности предотранизац ионно оформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и криентам бринансовых и криентами предотрарать и улаживать и улаживать конфликтные навыками и общения улаживать конфликтные навыками и общения предотвращать и улаживать конфликтые навыками и общения предотранизать конфликтные навыками и общения предотранизать и улаживать конфликтные навыками и общения предотранизать конфликтные навыками и общения предотранизать конфликтные навыками и общения предотранизать конфликтные навыками | | | _ | ПК 7.3. Владеет | |
| тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий предприятиях всех форм собственности и организационно-правовых форм правовых форм правовых форм собственности и организациин, создавать конфликтные конфликтные конфликтные конфликтных ситуаций, создания комфортных условия для создания комфортных условий при работе с клиентами профессиона клиента в условий при работе с профессиона оформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и клиентам содержание финансовых и коридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные навыками и общения улаживать конфликтные навыками | | | финансовых услуг, | навыками проверки | |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий ——————————————————————————————————— | | | проверять | документов на | |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий ЛК-1 Способен деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно- правовых форм предотвращать и улаживать комфортные условия для комфортные условия для комфортных условия для комфортных условий при работе с клиентами оформления доформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в предотвращать и улаживать и процессе компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать и профессиона вной деятельности и предотвращать и улаживать и процессе компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать и предотрионать и оридических документов в предотвращать и улаживать и оридических документов в предотвращать и улаживать конфликтым общения птК-2.2. Владеет навыками организации общения птК-1.3 Владеет профессиона вной деятельности предотвращать и организации общения птК-2.1 Знает основы психологии общения птК -2.2. Владеет навыками оптК -2.2. Владеет навыками организации птК -2.2. Владеет навыками организации птК -2.2. Владеет навыками организации по оформления птК -2.2. Владеет навыками организации по общения птК -2.2. Владеет навыками организации по оформления птК -2.2. Владеет навыками организации пт об общения птК -2.2. Владеет навыками организации птК -2.2. Владеет навыками организации пт об об общения птК -2.2. Владеет навыками организации пто об | | | правильность | соответствие | |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий жение предприятиях всех форм собственности и организационно- правовых форм предотвращать и организационно- правовых форм собственности и организационно- правовых форм предотвращать и ситуации, создавать навыками организационной предотвращать и ситуации, создавать навыками улаживати конфуликтные конфуликтные комфортных ситуаций, создания комфортных сусловия для условия для условия для условия для условий при работе с клиентами предотвращать и оформления документов в предотвращать и организац ия предотвращать и организац инараблем соструктиров в предотвращать и организац инараблем соструктиров в предотвращать и организац и онно - управленческой деятельност и предприят ия инараблем соструктиров в предотвращать и улаживать конфликтные пик-2.2. Владеет навыками и общения пик-2.2. Владеет навыками и общения пик-2.2. Владеет навыками и общения пик-2.2. Владеет навыками организац и пик-2.2. Владеет навыками организации проводется профессиона набъема общения пик-2.2. Владеет навыками организации покоратизации общения пик-2.2. Владеет навыками организации пик-2.2. Владеет навыками организации покоратизации покоратизации пик-2.2. Владеет навыками организации покоратизации п | | | заполнения | действующих | |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий лемприятиях деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно-правовых форм организационно-правовых форм иракивать конфликтные ситуации, создавать комфортные условия для клиента в организаци процессе оформления документов, разъяснять клиентам содержание еской деятельности и предприят ия Тип задач профессиональной деятельности и организовывать и предотвращать и улаживать конфликтных ситуации, создавать клиента в процессе оформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в предствращать и предотвращать и и улаживать конфликтные навыками и пк-2.2. Владеет навыками организации ппомологии общения пк-2.2. Владеет навыками организации ппомологии общения пк-2.2. Владеет навыками организации пк-1.1. Владеет навыками организации ппомологии общения пк-2.2. Владеет навыками организации ппомологии общения пк-2.2. Владеет навыками организации ппомологии общения пк-2.2. Владеет навыками организации помологии общения пк-1.1. Владеет навыками организации пк-1.1. Владеет навыками организации пк-1.1. Владеет навыками организации пк-1.1. Владеет навыками организации помологи общения пк-1.2. Знает основы пгомологии общения пк-1.2. Владеет навыками организации помологи общения пк-1.2. Владеет навыками организации организации помологи общения предответся профессиона общения пк-1.2. Владеет навыками организации организац | | | клиентом | требований | |
| экономическая деятельность на предприятиях всеех форм собственности и организационноправовых форм равовых форм равовых форм переговоры, предотвращать и улаживать комфортные условия для клиента в организация нонопотия документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в предотвращать и улаживать компетенции ПК-2. Способен предотвращать и улаживать комфортные условия для клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2. Способен предотвращать и улаживать конфликтные психологии общения психол | | | документов | | |
| деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно- правовых форм правовых форм участие в организац инно- участие в организац инно- туправленч еской деятельност и предприят ия Деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационно- правовых форм (правовых переговоров (пК-1.2. Знает принципы встреч и ведения (пК-1.2. Знает принципы ветреч и ведения (пК-1.2. Знает принципы ведения (пК-1.3. Знает принципы (пК-1.3. Знает принципы (пК-1.3. Знает основы профессиона вной (правовых переговоры (пК-1.2. Знает основы профессиона вной (правовых представать в пределах своей компетенции (пК-2.2. Владеет навыками) | Тип задач пр | офессиональной де | ятельности: организа | ционно-управленческий | |
| предприятиях всех форм собственности и организационноправовых форм и организационноправовых форм участие в организационногий предприятия ия предприятия ия предотвращать и ответений предотвращать и организационноги правовых форм и организационноги правовых форм и организационноги правовых форм и организационноги правовых форм и организации, создавать комфортные комфортные комфортные комфортные условия для создания комфортных условий при работе с клиентами и и или) сформортация и организационноги предотвращать и коридических документов в пределах своей компетенции и улаживать конфликтные и пк-2.1 Знает основы психологии общения пк-2.2. Владеет навыками | | экономическая | ПК-1 Способен | ПК-1.1. Владеет | 08.008 |
| всех форм собственности и организационноправовых форм переговоры, предотвращать и улаживать комфортные условия для комфортных клиента в организац ионноризациять и управленческой деятельности предприят ия всех форм собственности и организационноправовых форм переговоры, предотвращать и улаживать конфликтные ситуации, создавать комфортные условия для создания комфортных условий при работе с процессе клиентами предотвращать и клиентами содержание финансовых и юридических документов в предствращать и улаживать конфликтные навыками ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные навыками ПК-2.2. Владеет навыками финансовом консультиров анию Анализ опыт ПС областо профессиона конфликтных ситуаций, создания комфортных условий при работе с профессиона вной деятельности профе | | деятельность на | организовывать и | навыками организации | Специалист |
| собственности и организационноправовых форм правовых форм правовых форм конфликтные ситуации, создавать комфортные условия для комфортные условия для конфликтных ситуаций, создания комфортных создания комфортных условия для конфликтных ситуаций, создания комфортных условий при работе с процессе процессе клиентами документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные психологии общения ПК-2.2. Владеет навыками ПК-2.2. Владеет принципы ведения консультированию Анализ опыт ПС област профессиона вной деятельност и (или) сф профессиона вной деятельност и профессиона вной деятельност профессиона вной д | | предприятиях | проводить | | |
| организационно- правовых форм правовых форм организации, правовых форм конфликтные ситуации, создавать комфортные условия для комфортные условий при работе с профессиона минентами организац ионно ти предприят ия организации, предприят ия предотвращать и улаживать конфликтные ситуации, понно правовых форм конфликтные пработы с клиентами правок с клиентами правовых и условий при работе с клиентами оформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и компетенции пк-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные психологии общения пк-2.2. Владеет навыками анию Анализ опыт ПС област профессиона ьной деятельност и профессиона вной деятельност профессиона вной ПК-2.1 Знает основы психологии общения ПК-2.2. Владеет навыками | | | деловые | | финансовому |
| правовых форм улаживать консультационной работы с клиентами ПК областо профессиона комфортные условия для комфортных условия для конфликтных ситуаций, деятельности и (или) сформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать консультационной работы с клиентами ПК-2.1 Знает основы психологии общения ПК -2.2. Владеет навыками | | | | ПК-1.2. Знает принципы | консультиров |
| конфликтные ситуации, Создавать комфортные условия для конфликтных ситуаций, деятельности участие в организац ионно - управленч еской деятельнос ти предприят ия Конфликтные изыками улаживания конфортных условий при работе с клиентами и (или) сформления и (или) сформ и (или) сформления и (или) сформ и (или) сформления и (или) сформ и (или) сформления и (или) сформ и (или) сформления и | | _ | | | |
| ситуации, создавать навыками улаживания комфортные условия для создания комфортных условия для создания комфортных и (или) сфортанизац ионно - оформления документов, деятельност и содержание предприят ия предприят ия ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные ПК-2.2. Владеет навыками | | правовых форм | ~ | • | Анализ опыта |
| создавать комфортные комфортных условия для создания комфортных условия для создания комфортных и (или) сф профессиона вной деятельности и (или) сф профессиона вной профессиона вной профессиона вной деятельности и (или) сф профессиона вной профессиона внабливать вной профе | | | * | | |
| комфортные условия для создания комфортных и (или) сфороганизац ионно - управленч еской деятельности предприят ия предприят ия пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные и пконфликтные пизаками деятельность и и предотвращать и улаживать конфликтные предотвращеть и навыками деятельность и и и (или) сформорессиона и и и (или) сформорессиона и и и и и и и и и и и и и и и и и и и | | | T | 1 | |
| условия для создания комфортных условий при работе с профессиона вной процессе клиентами вной деятельности оформления документов, разъяснять клиентам содержание предприят ия предприят ия пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные подамительной подамительной подамительной подаживать конфликтные навыками | | | | _ | |
| участие в организац процессе процессе клиентами процессе клиентами деятельности предприят ия пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные павыками | | | | - | |
| организац ионно - управленч еской деятельност и предприят ия предприят ия ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные павыками | | | • | | |
| оформления документов, разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные навыками поформления деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности празъяснять деятельности деятел | • | | | 1 1 | |
| управленч еской разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные навыками | | | _ | клиентами | |
| разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные павыками | | | * * | | деятельности |
| жлиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и улаживать конфликтные павыками | | | l | | |
| ти предприят финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и психологии общения улаживать конфликтные навыками | | | * | | |
| предприят ия финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен предотвращать и психологии общения улаживать конфликтные навыками | | | | | |
| ия оридических документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен ПК-2.1 Знает основы предотвращать и психологии общения улаживать ПК -2.2. Владеет конфликтные навыками | | | ^ | | |
| документов в пределах своей компетенции ПК-2 Способен ПК-2.1 Знает основы предотвращать и психологии общения улаживать ПК -2.2. Владеет конфликтные навыками | | | * | | |
| пределах своей компетенции ПК-2 Способен ПК-2.1 Знает основы предотвращать и психологии общения улаживать ПК -2.2. Владеет конфликтные навыками | HM | | | | |
| компетенции ПК-2 Способен ПК-2.1 Знает основы предотвращать и психологии общения улаживать ПК -2.2. Владеет навыками | | | | | |
| ПК-2 Способен ПК-2.1 Знает основы предотвращать и психологии общения ПК -2.2. Владеет навыками | | | _ | | |
| предотвращать и психологии общения улаживать ПК -2.2. Владеет навыками | | | | ПК-2.1 Знает основы | |
| улаживать ПК -2.2. Владеет навыками | | | | | |
| конфликтные навыками | | | | | |
| | | | ~ | ' ' | |
| J.: 1 | | | * | | |
| улаживания | | | , | | |
| конфликтных ситуаций | | | | | |
| ПК -2.3. Знает основы | | | | | |
| конфликтологии | | | | | |
| Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический | Тип задач пг | офессиональной де | ятельности: информа | | • |
| Организац экономическая ПК-3 Способен ПК - 3.1. Обладает 08.008 | • | • | | | 08.008 |

| ия предприни мательско й деятельнос ти и проведени я мониторин га рисков в процессе реализаци и проекта | деятельность на предприятиях всех форм собственности и организационноправовых форм | производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнивать параметры финансовых продуктов, организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг ПК-4 Способен применять универсальное и специализированн ое программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации. | умением производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг ПК - 3.2. Умеет сравнивать параметры финансовых продуктов ПК -3.3. Владеет навыками организации и проведения презентации финансовых продуктов и услуг ПК - 4.1. Владеет навыками применения универсального программного обеспечения, необходимого для сбора и анализа информации. ПК - 4.2. Владеет навыками применения специализированного программного обеспечения, необходимого для сбора и анализа информации. ПК - 4.3. | Специалист по финансовому консультиров анию Анализ опыта ПС областей профессиональной деятельности и (или) сфер профессиональной деятельности |
|---|--|---|--|---|
| | | ПК-5 Способен получать, интерпретировать и документировать результаты исследований | ПК -5.1. Знает основы исследовательской работы. ПК - 5.2. Владеет навыками интерпретирования результатов исследовательской работы ПК - 5.3. Владеет навыками документирования | |
| | 0.17 | | результатов исследовательской работы | |

В ходе реализации ОПОП по направлению подготовки выпускник должен овладеть компетенциями, установленными вузом по каждой дисциплине (модулю) и практике с учетом индикаторов достижения компетенций, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

5. Структура и содержание ОПОП

| Структура ОПОП | Объем программы и ее блоков в з.е. | |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|
| Дисциплины (модули) | 195 | |
| Практика | 36 | |
| Государственная итоговая аттестация | 9 | |
| Объем ОПОП | 240 | |

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части образовательной программы, без ГИА, не менее 45%.

5.2. Типы практики

В ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Финансовый менеджмент», предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Типы учебной практики: ознакомительная практика.

Типы производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная.

Объем практики составляет 20 зачетных единиц (720 академических часов), включая контактную и самостоятельную работу согласно учебному плану.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Объем контактной работы определяется ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Финансовый менеджмент» с учетом требований Положения о контактной работе обучающихся с преподавателем в АНОВО «ИСН».

- 5.3.1 Приложение 1. учебные планы очной, очно-заочной форм обучения.
- 5.3.2 Приложение 2. календарные учебные графики очной, очно-заочной форм обучения.

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик и фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулю) и практикам.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых вузом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Конкретные формы определяются рабочими программами дисциплин.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

- **5.4.1.** Приложение 3. Рабочие программы учебной дисциплин, включая ФОС учебной дисциплины.
 - 5.4.2. Приложение 4. Программы практик, включая ФОС практики.
 - 5.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонд оценочных средств.
- 5.5.1. Приложение 5. Программа итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств.

6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

6.1. Особенности реализации ОПОП при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Финансовый менеджмент» при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при наличии обучающихся с инвалидностью и/или с ограниченными возможностями здоровья).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется вузом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Вузом созданы специальные условия для получения в соответствии с установленными требованиями высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных обучающихся.

Институт предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического

развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

6.2. Язык образования.

Образовательная деятельность в Институте ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

6.3. Общесистемные требования к реализации ОПОП.

Институт располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 " итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

6.3.1. Доступ к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Доступ осуществляется в соответствии с ЛНА Института. Каждый обучающийся (через личный кабинет) в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть «Интернет»), как на территории вуза, так и вне её.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП.

Для реализации образовательной программы в вузе имеется необходимое материально-техническое обеспечение, которое соответствует нормативным требованиям.

Помещения Института представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

- 6.4.1. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования, включая программное обеспечение образовательного процесса, использование ЭБС в образовательном процессе (Приложение 6)
- 6.4.2. Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлены в соответствующих программах учебных дисциплин, практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости) (Приложение 3).

6.4.3. Доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.5. Кадровые условия обеспечения требований к условиям реализации ОПОП.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеет ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведет научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок. приведенного к целочисленным значениям), является руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельность деятельности, к которой готовятся выпускники и имеет стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

6.5.1 Приложение 7. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

6.6. Финансовые условиям обеспечения требований к условиям реализации ООП.

Финансовое обеспечение реализации ООП осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.7. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП.

Система внутривузовского контроля качества образования является целенаправленным процессом. Она обеспечивает управление оперативной, объективной и достоверной информацией о состоянии и развитии образовательной системы, образовательного процесса и процессов, ему сопутствующих и его обеспечивающих, о соответствии промежуточных и конечных результатов целевым установкам и нормативным требованиям.

6.7.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП включает:

- текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, а также обеспеченность образовательного процесса методической документацией по видам контроля и аттестации;
- оценочные материалы, позволяющие оценить достижения запланированных результатов и уровень сформированности компетенций, заявленных в ОПОП;
 - оценку сформированности компетенций обучающихся по ОПОП;
- анкетирование обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- анкетирование обучающихся по ОПОП по вопросам удовлетворенности качеством получаемого образования;
- анкетирование педагогических работников по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества проводится на основании локальных актов, устанавливающих формы, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Анкетирование проводится на основании распоряжения (приказа).

6.7.2. Системы внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

Внешняя оценка качества образования - получение объективной информации об освоении ОПОП или отдельных дисциплин с привлечением, не заинтересованных в результатах оценки лиц (в том числе представителей профильных организаций и предприятий) или с использованием оценочных средств, разработанных незаинтересованными лицами или организациями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности вуза проводится по таким критериям, как открытость и доступность информации об институте, комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность,

вежливость, компетентность работников; удовлетворённость качеством образовательной деятельности вуза внешними потребителями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП может включать:

- оценки соответствия реализуемых вузом образовательных программ требованиям к их государственной аккредитации;
- независимой общественно-профессиональной аккредитации реализуемых вузом образовательных программ;
 - мониторингов, проводимых различными организациями и ведомствами;
 - ежегодный отчёт о самообследовании;
- независимую оценку качества образования с привлечением общественных,
 общественно-профессиональных, автономных некоммерческих, негосударственных
 организаций, отдельных физических лиц, специализирующихся на вопросах оценки качества образования.