

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бианкина Алена Олеговна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.02.2023 21:50:48
Уникальный программный ключ:
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

**Автономная некоммерческая организация высшего
образования « Институт социальных наук»**

Утверждаю _____
Ректор _____ Бианкина А.О.

« 20 » 04 2023 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата 41.03.05
«Международные отношения», направленность (профиль)
«Международные отношения и внешняя политика»**

Москва 2022

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»

1.2. Используемые определения, термины и сокращения

1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

3.4. Объем (трудоемкость) программы

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

3.6. Формы обучения

3.7. Срок получения образования

3.8. Язык реализации программы

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения *(при наличии)*

Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения *(при наличии)*

Профессиональные компетенции, установленные разработчиком (организацией) и индикаторы их достижения *(при наличии)*

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

5.1. Структура и объем программы

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО 41.03.05 «Международные отношения»

5.3.1. Учебный план

5.3.2. Календарный учебный график

5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

5.3.4. Программы практик

5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам

5.3.7 Программа государственной итоговой аттестации

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата

6.2.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата

6.4. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование УК

6.5. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) 41.03.05 «Международные отношения»

6.6. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения»

6.6.1 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

6.6.2 Система внешней оценки качества образовательной деятельности.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ <уровень образования> по направлению подготовки (специальности) <Код и наименование>

Приложение 2. Макет матрицы соответствия компетенций и составных частей ООП

Приложение 3. Макет рабочих программ дисциплин (модулей)

Приложение 4,5 Макет программы практики

Приложение 6. Макет программы ГИА

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 41.3.5 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения» № 555 от 15 июня 2017 г.), с учетом требований профессиональных стандартов «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н) и «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п.9ст. 2гл. 1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 41.03.05 «Международные отношения» и направленности (профилю) «Международные отношения и внешняя политика» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Используемые определения, термины и сокращения

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие **термины и определения**:

Задача профессиональной деятельности – цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индикаторы достижения компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Компетенция – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного рода профессиональных задач;

Направленность (профиль) программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы или их отдельные стороны, существующие в реальной действительности, на которые направлена деятельность. Объектами профессиональной деятельности могут выступать:

- сырьё и ресурсы, в т.ч. различные типы обеспечения деятельности и технологических процессов;
- средства труда, в т.ч. инструменты, машины, механизмы, их комплексы и системы;
- технологии и технологические процессы;
- документация;
- объекты культуры, произведения искусства и др.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система основных нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия, технологии организации и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников;

Практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Сфера профессиональной деятельности - предел распространения какого-либо действия, границы применения профессиональной деятельности. Как правило, выделяется в рамках областей профессиональной деятельности;

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Универсальная компетенция – это инструмент унификации образовательных результатов и обеспечения преемственности уровней высшего образования, который отражает ожидания современного общества в части социально-личностного позиционирования в нем выпускника образовательной программы высшего образования соответствующего уровня и потенциальной готовности его к самореализации и саморазвитию.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Сокращения

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачетная единица;

ИДК – индикатор достижения компетенции;

ИУП – индивидуальный учебный план;

КУГ – календарный учебный график;

ЛА и МО – отдел лицензирования, аккредитации и методического обеспечения;

ЛНА – локальный нормативный акт;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОКВЭД – общий классификатор видов экономической деятельности;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОП – образовательная программа;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПД – профессиональная деятельность;

ПК – профессиональная компетенция;

ПООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практик;

СПК – самостоятельно установленная профессиональная компетенция (компетенция, устанавливаемая ФГБОУ ВО «ИГУ» исходя из направленности программы);

УК – универсальная компетенция

УМУ – учебно-методическое управление;

УП – учебный план;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОМ (ФОС) – фонд оценочных материалов или фонд оценочных средств;

УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений

1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «15» июня 2017 г. № 555, зарегистрированный в Минюсте России «5» июля 2017 г. № 47304;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Профессиональный стандарт «01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2015 г. № 608н;
- Профессиональный стандарт «07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383;
- Иные нормативно-методические акты Минобрнауки России;
- Устав АНОВО ИСН, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2018 №1071;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНОВО ИСН от 22 февраля 2018 г., протокол №7;
- Положение о государственной итоговой аттестации в АНОВО ИСН от 25 августа 2017 г., протокол №10;
- Положение о промежуточной аттестации в АНОВО ИСН» от 25 августа 2017 г., протокол №10;
- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по программам высшего образования в АНОВО ИСН от 25 августа 2017 г., протокол №10;
- Положение о подготовке обучающихся по программам высшего образования в АНОВО ИСН от 25 августа 2017 г., протокол №10;
- Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ в АНОВО ИСН от 25 августа 2017 г., протокол №10;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в АНОВО ИСН от 25 августа 2017 г., протокол №10;
- Положение об электронно-информационной образовательной среде в АНОВО ИСН от 23 сентября 2016 г., протокол №2;
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в АНОВО ИСН» от 26 сентября 2014 г., протокол №1;

- Положение о самостоятельной работе студентов в АНОВО ИСН
- Порядок формирования портфолио обучающегося в АНОВО
- Порядок планирования и организации дисциплин (модулей) по выбору в АНОВО ИСН.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля).

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

- *экспертно-аналитический;*
- *научно-исследовательский.*

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

- Академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации среднего и высшего образования;
- Государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	<i>Научно-исследовательский</i>	<i>участие в подготовке и реализации под руководством наставника программ и проектов международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества</i>	<i>академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации среднего и высшего образования</i>

	<i>Экспертно-аналитический</i>	<i>сбор, проверка и систематизация информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества</i>	<i>академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации среднего и высшего образования</i>
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	<i>Экспертно-аналитический</i>	<i>сбор, проверка и систематизация информации при выработке и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики</i>	<i>государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля</i>

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

- Профессиональный стандарт «01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2015 г. № 608н;
- Профессиональный стандарт «07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н).

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», представлен в Приложении 1.

РАЗДЕЛ 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области международных отношений и внешней политики посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика», а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО, ПООП и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области международных отношений и внешней политики;

- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

В области профессиональной деятельности ОПОП нацелена на подготовку специалистов-международников со знанием иностранных языков, специфики международных отношений и навыками аналитической работы в международной среде, способных профессионально сопровождать международную деятельность государственных, частных и общественных организаций в целях модернизации России.

ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», учитывающие требования профессиональных стандартов «01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и «07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией».

- формирование готовности выпускников Института к активной профессиональной и социальной деятельности.

Помимо перечисленных задач, основной задачей программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» является подготовка нового поколения выпускников в области политической сферы, которые должны обладать навыками:

- сбора, проверки и систематизации информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества;

- участия в подготовке и реализации программ и проектов международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества;

- сбора, проверки и систематизации информации при выработке и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о среднем общем образовании.

3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) программы – «Международные отношения и внешняя политика», установлена в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО и соответствует направлению подготовки в целом.

3.4. Объем (трудоемкость) программы

Объем образовательной программы составляет **240 з.е.** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы 41.03.05 «Международные отношения» – бакалавр.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» – очная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы – нет.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – да (в случае необходимости может применяться в полном объеме).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

3.8. Язык реализации программы

Программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Не реализуется.

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При необходимости учебный процесс может быть полностью переведен в электронный формат. Основная платформа для осуществления электронного обучения – <https://educa.isu.ru>, позволяющая обеспечить эффективное взаимодействие между обучающимися и преподавателями. Проведение онлайн-лекций возможно с использованием ресурса <http://bbb.isu.ru>.

Проведение семинарских занятий, а также сдача промежуточной аттестации и ГИА в случае необходимости возможна с использованием видеоконференцсвязи с применением (при необходимости) платформы для электронного обучения (Educa). От студентов потребуется наличие ноутбука или компьютера с камерой и микрофоном. В требования входит стабильное интернет-подключение, свободная от лишних предметов поверхность

стола, отсутствие посторонних лиц и дополнительных средств связи. Преподаватели могут использовать дополнительные площадки для увеличения эффективности дистанционного обучения. Все дисциплины (модули) программы предполагают использование электронных форм обучения и при необходимости могут быть освоены на основе применения дистанционных образовательных технологий в полном объеме.

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа по направлению 41.03.05 «Международные отношения» адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с **«Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»** (утверждены Минобрнауки 26 декабря 2013 г. № 06-2412 вн), **«Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»** (Утверждены Минобрнауки 08 апреля 2014 г. № АК-44/05 вн) и **«Положением об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»**, утвержденным ректором 25 августа 2017 г. на основании решения Ученого совета АНОВО ИСН.

Осуществляя подготовку бакалавров по направлению **41.03.05 «Международные отношения»**, коллектив НПП готов к созданию условий для обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Создание безбарьерной среды в АНОВО ИСН должно учитывать потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Процесс обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП, адаптированной, при необходимости, для обучения указанной категории обучающихся путем включения в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин (модулей). В частности, для лиц с ОВЗ предусмотрена возможность изучения адаптационных элективных дисциплин «Коммуникативный практикум» и «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний», включенных в часть учебного плана подготовки по направлению 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата), формируемую участниками образовательных отношений. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в АНОВО ИСН устанавливается особый порядок освоения учебной дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Для лиц с ОВЗ и инвалидов организуются занятия адаптивной физической культурой отдельно от основной группы обучающихся в специально оборудованных спортивных и тренажерных залах или на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. Для обучающихся с ограничениями передвижения это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта, допускается подготовка рефератов по темам здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. В тематическое планирование лекционных занятий по физической культуре включается некоторое количество часов, посвященное поддержанию здоровья и здорового образа жизни.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным программам (по необходимости).

Комплексное сопровождения образовательного процесса включает: организационно-педагогическое; психолого-педагогическое; социальное сопровождение.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль освоения обучающимися с ОВЗ и инвалидами ОПОП в соответствии с календарным учебным графиком, учебным и (или) индивидуальным учебным планом и включает в себя, при необходимости:

- посещаемость занятий,
- контактную работу обучающихся с преподавателем,
- организацию самостоятельной работы,
- проведение индивидуальных консультаций,
- текущий контроль успеваемости,
- анализ результатов промежуточной аттестации.

Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидов направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, его профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, коррекции личностных достижений.

Социальное сопровождение лиц с ОВЗ (инвалидов) включает меры комплексного сопровождения образовательного процесса, в том числе:

- мероприятия, сопутствующие образовательному процессу и направленные на их социальную поддержку, включая решение
 - бытовых проблем,
 - проблем проживания в общежитии,
 - социальные выплаты,
 - выделение материальной помощи,
 - стипендиальное обеспечение,
 - предоставление услуг медицинских пунктов;
- создание в АНОВО ИСН» толерантной социокультурной среды, необходимой для
 - формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия,
 - готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству,
 - к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников-лиц с ОВЗ и инвалидов в АНОВО ИСН являются презентации и встречи работодателей со студентами старших курсов из числа лиц с ОВЗ и инвалидов, индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги.

В АНОВО ИСН продолжается создание безбарьерной архитектурной среды и повышение уровня доступности зданий и сооружений потребностям различных категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в следующих областях и сферах профессиональной деятельности:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля).

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК _{УК1.1} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач
		ИДК _{УК1.2} Применяет системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК _{УК2.1} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
		ИДК _{УК2.2} Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК _{УК3.1} Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		ИДК _{УК3.2} Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели
		ИДК _{УК3.3} Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК _{УК4.1} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
		ИДК _{УК4.2} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;
		ИДК _{УК4.3} Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия и
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК _{УК5.1} Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		ИДК _{УК5.2} Воспринимает культурное, этнонациональное, конфессиональное, нормативно-ценностное, социально-историческое разнообразие общества в философском контексте
		ИДК _{УК5.3} Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК _{УК6.1} Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач
		ИДК _{УК6.2} Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, выстраивает временную траекторию их достижения с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
		ИДК _{УК6.3} Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личностного и

		профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК УК7.1 Определяет личностный уровень физического развития и физической подготовленности
		ИДК УК7.2 Поддерживает собственный уровень физической подготовленности на должном уровне для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИДК УК8.1 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности
		ИДК УК8.2 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИДК ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах).
		ИДК ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия.
		ИДК ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности.
		ИДК ОПК-1.4. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности).

		ИДК _{ОПК-1.5} . Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	ИДК _{ОПК-2.1} . Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
		ИДК _{ОПК-2.2} . Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации, и формировать базы данных.
		ИДК _{ОПК-2.3} . Использует качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ИДК _{ОПК-3.1} . Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
		ИДК _{ОПК-3.2} . Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.
		ИДК _{ОПК-3.3} . Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИДК _{ОПК-4.1} . Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.
		ИДК _{ОПК-4.2} . Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.
		ИДК _{ОПК-4.3} . Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.

Публицистическая деятельность	ОПК-5.1. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ИДК ОПК-5.1. Самостоятельно и/или под руководством опытного наставника готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объема, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).
		ИДК ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	ИДК ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
		ИДК ОПК-6.2. Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации.
		ИДК ОПК-6.3. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).
		ИДК ОПК-6.4. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации.
		ИДК ОПК-6.5. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИДК ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).
		ИДК ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные разработчиком (организацией) и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
<p>сбор, проверка и систематизация информации по проблематике международного гуманитарного взаимодействия, культуры и искусства;</p> <p>сбор, проверка и систематизация информации при выработке и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики;</p> <p>сбор, проверка и систематизация информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике мировой экономики и международно-экономических отношений;</p> <p>сбор, проверка и систематизация информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества;</p> <p>сбор, проверка и систематизация информации при</p>	<p>международные межправительственные и неправительственные организации культурно-просветительские организации и фонды</p> <p>государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления</p> <p>коммерческие, некоммерческие и общественные организации</p> <p>международного профиля</p> <p>аналитические центры и консалтинговые компании</p> <p>академические и научно-исследовательские организации</p> <p>международного профиля</p> <p>образовательные организации среднего и высшего образования</p> <p>средства массовой информации и коммуникации</p>	<p>ПК-1. Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ПК-2. Способен участвовать в разработке информационно-аналитических материалов</p>	<p>ИДК ПК-1.1</p> <p>Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по международно-политической проблематике и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).</p>	<p>Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.</p>
			<p>ИДК ПК-1.2</p> <p>Собирает и обобщает фактический материал по международно-политической проблематике, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной теме.</p>	
			<p>ИДК ПК-1.3</p> <p>Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.</p>	
			<p>ИДК ПК-2.1</p> <p>Анализирует и интерпретирует данные по международно-политической проблематике</p>	

<p>осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической тематике; сбор, проверка и систематизация информации для подготовки новостных и публицистических сообщений по международно-политической проблематике</p>			<p>ИДК ПК-2.2 Составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>				
<p>выполнение функций учебно-вспомогательного персонала (лаборанта, ассистента, переводчика, секретаря, делопроизводителя) в образовательных, просветительских и научных учреждениях</p>	<p>академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные</p>	<p>ПК-3. Способен понимать и применять основные политические теории и теории международных отношений для оценки современных социально-политических и международных проблем</p> <p>ПК-4. Способен понимать логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности</p>	<p>ИДК ПК-3.1 Применяет ключевые понятия и категории теорий международных отношений, с учетом их сильных сторон и ограничений, для анализа конкретных международных ситуаций и выработки практических рекомендаций.</p> <p>ИДК ПК-3.2 Применяет политические доктрины и теории для анализа политических проблем и разработки практических рекомендаций.</p> <p>ИДК ПК-4.1 Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов.</p> <p>ИДК ПК-4.2 Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации.</p> <p>ИДК ПК-4.3 Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах.</p>	<p>Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемых выпускникам на рынке труда.</p>

			ИДК ПК-4.4 Понимает правовые основы международных отношений.	
			ИДК ПК-4.5 Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов.	
			ИДК ПК-4.6 Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов.	
			ИДК ПК-4.7 Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	
			ИДК ПК-4.8 Понимает роль и значение религиозного фактора в мировых политических процессах	
		ПК-5. Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте.	ИДК ПК-5.1 Обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования.	
			ИДК ПК-5.2 Участвует в составлении программы научного исследования.	
			ИДК ПК-5.3 Самостоятельно формулирует выводы, готовит научный отчет по теме исследования	

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин (модулей), практик и государственной аттестации.

Матрица компетенций представлена в Приложении 2.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

5.1. Структура и объем программы бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения»

Структура программы		Объем программы и блоков в з.е
БЛОК 1	Дисциплины (модули)	207 з.е.
	Обязательная часть:	114 з.е.
	- компонент УК (<i>общеуниверситетский</i>)	22 з.е.
	- компонент УГСН (и или направления)	44 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	93 з.е.
БЛОК 2	Практика	21 з.е.
	Обязательная часть	18 з.е.
	Преддипломная практика	12 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	3 з.е.
БЛОК 3	Государственная итоговая аттестация:	12 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	6 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся:

– дисциплины, указанные в п.2.2. ФГОС ВО:

Философия (2 з.е.);

История (История России. Всеобщая история) (2 з.е);

Иностранный язык (8 з.е);

Безопасность жизнедеятельности (2 з.е);

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, указанные в Распоряжении по ФГБОУ ВО «ИГУ»:

Основы научно-исследовательской деятельности (2 з.е);

Управление проектами (2 з.е);

Психология (Социальная психология. Психология профессионального развития) (2 з.е);

Культура речи (2 з.е);

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и указанные в п.2.3 ФГОС ВО;

Физическая культура и спорт (2 з.е).

– дисциплины (модули), обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций;

– практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, в том числе:

преддипломная практика – 12 з.е.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 55% процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ» при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет при очной форме обучения 55,5% общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.3.5 «Международные отношения» профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика».

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика» регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «ИГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В ОПОП ВО представлена заверенная копия учебного плана, утвержденного УМУ.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП самостоятельно (ПКС).

В соответствии с п.2.8. ФГОС ВО, обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» содержит элективные дисциплины (модули), в объеме 28 з.е.

Образовательная программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 4 з.е. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Порядок освоения обучающимися в ФГБОУ ВО «ИГУ» элективных и факультативных дисциплин).

5.3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика.

5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы учебной практики:

1. Б2.О.01(У) Ознакомительная практика – 3 з.е.,
2. Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 3 з.е.,

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы производственной практики:

1. Б2.О.03(Пд) Преддипломная практика – 12 з.е., направленные на формирование ОПК и УК.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1. Б2.В.01(П) Профессиональная практика – 3 з.е., направленная на формирование ПК и/или УК.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования») и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНОВО ИСН и утвержденного ректором.

Перечень основных предприятий, учреждений и организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – профильная организация), с которыми АНОВО ИСН имеет заключенные договоры:

5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и порядком, установленным образовательной организацией.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами АНОВО ИСН «Положение о промежуточной аттестации в АНОВО ИСН «Положение о текущем контроле успеваемости в АНОВО ИСН, «Порядок разработки Фондов оценочных средств».

Разработчиком сформирован и утвержден фонд оценочных материалов (оценочных средств) для оценивания образовательных результатов достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), практики и установления соответствия их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд оценочных материалов (оценочных средств) - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных средств является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения (ИДК; З, У, Н - компонентного состава компетенций) на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

– проверяемые компетенции, индикатор(-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;

– цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);

– описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);

– источники и литературу, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);

– критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкала оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотношены с установленными в ОПОП бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении к ОПОП.

5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам

ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) программы «Международные отношения и внешняя политика» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности.

Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза: <https://educa.isu.ru/>.

5.3.7. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Итоговая аттестация выпускников АНОВО ИСН» является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – аттестационные испытания).

В соответствии с п.2.7. ФГОС ВО в Блок 3 «итоговая аттестация» программы бакалавриата входят:

- подготовка к сдаче и сдача Итоговых экзаменов по иностранному языку и направлению подготовки;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» в АНОВО ИСН разработаны и утверждены соответствующие нормативные акты, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение о итоговой аттестации в АНОВО ИСН;
- Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в АНОВО ИСН
- Программа государственного экзамена по иностранному языку, включающая также примерные вопросы и задания для итогового экзамена, разработанная учебно-методической комиссией АНОВО ИСН;
- Программа Итогового экзамена по направлению подготовки, включающая также примерные вопросы и задания для итогового экзамена, разработанная кафедрой международных отношений ИСН (выпускающей кафедрой).

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи экзаменов) обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5.3.7.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»

Выпускная квалификационная работа является вершиной научно-исследовательской деятельности обучающегося по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика». В ней должны проявиться основные компетенции, приобретенные студентом в ходе обучения.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы регламентируется Положением о подготовке и защите выпускных квалификационных работ в «АНОВО ИСН от 25 августа 2017 г. №10, согласно которому «выпускная квалификационная работа бакалавра, специалиста и магистра (ВКР) – самостоятельное научно-теоретическое, экспериментальное и (или) практическое исследование, отражающее уровень профессиональной компетентности выпускника, предусмотренного

образовательным стандартом, его готовность к научно-исследовательской и практической деятельности».

ВКР предполагает сформированность у выпускника основных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Кроме того, выпускник в процессе выполнения ВКР должен показать:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;
- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение методами оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;
- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования. В процессе выполнения ВКР выпускник обязан:
 - обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы;
 - изучить нормативную документацию, справочную и научную литературу по изучаемой проблеме;
 - собрать необходимый фактический или экспериментальный материал для ее выполнения;
 - выполнить анализ собранных данных, используя соответствующие методы статистической обработки и анализа информации;
 - оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Для подготовки ВКР студенту назначается научный руководитель из числа профессоров и доцентов, имеющих достаточную квалификацию. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

Тематика ВКР разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС с учетом ее актуальности, ориентации на состояние и перспективы развития науки о международных отношениях и практики, а также на решение конкретных задач. Темы ВКР утверждаются на заседании выпускающей кафедры мировой истории и международных отношений. На выпускающей кафедре проводятся предзащиты ВКР, целью которых является определение степени готовности выпускной квалификационной работы к защите и соответствия ее заявленной теме.

По завершению работы над ВКР руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученные результаты, акцентируя внимание на степени самостоятельности проведенной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. ВКР выпускников исторического факультета в обязательном порядке проходят нормоконтроль и проверку на антиплагиат.

Требования к ВКР определяются учебным планом и внутренними локальными актами АНОВО ИСН

Информация о содержании требований к ВКР по направлению подготовки представлена в программе ГИА, являющейся структурным компонентом ОПОП ВО. Программа ГИА и ФОС по ГИА даны в Приложении к ОПОП.

5.3.7.2. Требования к Итоговым экзаменам по направлению подготовки 41.3.5 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»

Итоговые экзамены по иностранному языку и направлению подготовки устанавливает соответствие подготовленности выпускника требованиям действующего ФГОС ВО. Итоговый экзамен по направлению подготовки представляет собой

профессионально-ориентированный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки. Экзамен носит междисциплинарный характер и включает вопросы и задания по дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (теория международных отношений и история международных отношений и внешней политики Российской Федерации, мировая политика, основы международной безопасности, мировая экономика, международная интеграция и международные организации и др.). Они отражают содержание профессиональной подготовки будущих международных работников.

Итоговый экзамен по направлению подготовки проводится в устной форме. При проведении итогового междисциплинарного экзамена студенты получают экзаменационные билеты, содержащие 2 теоретических вопроса, составленные в соответствии с утверждённой программой экзамена.

Междисциплинарный экзамен по иностранному языку (английский язык) осуществляется в устной форме, путем опроса по экзаменационному билету, включающему три вопроса:

1. Устный ответ на вопрос (ответ на вопрос по дисциплине «Иностранный язык (английский)»);
2. Письменный перевод специального текста с английского языка на русский (объем 1200-1500 п.з.);
3. Реферирование специального текста с русского языка на английский (объем 1000-1200 п.з.).

Формой испытания на государственном междисциплинарном экзамене по иностранному языку является устный ответ обучающегося на вопрос из списка тем по дисциплине «Иностранный язык (английский)», составленного в соответствии с утверждённой программой экзамена, и выполнение им в ходе экзамена письменного перевода текста с иностранного (английского) языка на русский язык, а также реферирования текста с русского языка на иностранный (английский) язык с последующим выражением собственной точки зрения на основные вопросы, затронутые в тексте.

Требования к сдаче экзаменов определяются учебным планом и внутренними локальными актами АНОВО ИСН.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО п.4.2.1 АНОВО ИСН располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Итоговая аттестация». Информация о наличии у образовательной организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления

образовательной деятельности расположена на официальном сайте университета (www.isu.ru) в разделе «Сведения об образовательной организации».

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключение главного управления МЧС России по о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека расположены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Документы».

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АНОВО ИСН из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда АНОВО ИСН в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ИСН и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно- методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте АНОВО ИСН в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы»

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся. В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в», реализована возможность аккумулирования информации о ходе обучения обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, проектных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Реализуя ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНОВО ИСН» дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, лекционных и семинарских; процедур оценки результатов обучения: текущего и промежуточного контроля, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, такими как электронные учебники, словари и справочники, электронные библиотечные системы, специализированное

программное обеспечение, и квалифицированными ее поддерживающими специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование, и научно-педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» соответствует требованиям ФГОС ВО п. 4.3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.3.5 «Международные отношения», оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте АНОВО ИСН» в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

АНОВО ИСН обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. Организаций, русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно)

2. Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 43364238, 17.01.2008, бессрочно);

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License (Форус Контракт № 04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. Лиц. № 1В08161103 014721370444), продлена до 22.01.2021;

4. Mozilla Firefox 50.0, Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно;
5. 7zip 16.04, Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <http://7-zip.org/license.txt>), бессрочно;
6. Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level Номер Лицензии Microsoft 41059241, контракт от 07.09.2006, бессрочно;
7. WinRAR, Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте АНОВО ИСН в разделе «Сведения об образовательной организации», на странице отдела лицензирования, аккредитации и методического обеспечения и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам, а также современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории АНОВО ИСН так и вне ее.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем при необходимости обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками АНОВО ИСН а также лицами, привлекаемыми к

реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников АНОВО ИСН», участвующих в реализации ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. №608н, что подтверждается что подтверждается соответствующими документами о прохождении профессиональной подготовки и повышения квалификации (необходимые сведения размещены на официальном сайте АНОВО ИСН в разделе «Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке профессорско-преподавательского состава», <https://isu.ru/sveden/employees/index.html>).

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» привлечено 32 человека.

94,14% численности педагогических работников АНОВО ИСН, участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению 41.03.05 «Международные отношения», и лиц, привлекаемых АНОВО ИСН к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5% от численности педагогических работников АНОВО ИСН участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению 41.03.05 «Международные отношения», и лиц, привлекаемых АНОВО ИСН к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной сфере не менее 3 лет).

64,09% от численности педагогических работников АНОВО ИСН и лиц, привлекаемых АНОВО ИСН» к образовательной деятельности АНОВО ИСН на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению 41.03.05 «Международные отношения» представлена на сайте АНОВО ИСН в подразделе «Руководство. Педагогический состав».

6.4. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных компетенций

Устав АНОВО ИСН определяет в качестве основных воспитательных задач: удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Института; формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии. Все эти задачи решаются в совместной образовательной, научной,

производственной и общественной и иной деятельности обучающихся и сотрудников ИСН.

Воспитательная деятельность в Институте осуществляется через:

- учебный процесс;
- производственную практику;
- научно-исследовательскую работу студентов;
- разнонаправленную систему внеучебной работы.

Основные характеристики воспитательной среды Института:

• Среда, построенная на ценностях и устоях, нравственных ориентирах, принятых университетским сообществом;

• Правовая среда, где в полной мере действует и уважается Конституция Российской Федерации, а также законы, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью. Другой важной составляющей правовой среды ИСН является Устав Института и правила внутреннего распорядка;

• Высокоинтеллектуальная среда, которая способствует интеграции в университетское сообщество молодых и одаренных людей, которые занимаются не только наукой, но и становятся активными гражданами;

• Среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом;

• Среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, социальными партнерами из Иркутского региона, других регионов страны и из-за рубежа;

• Среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, насыщенная событиями и традициями, обладающая высоким воспитательным потенциалом.

Вся деятельность, направленная на формирование общекультурных компетенций выпускников, координируется комиссией по воспитательной работе, председателем которой является ректор университета. Непосредственно ответственными за организацию и проведение воспитательной работы являются:

• в Институте – Управление социальной и внеучебной работы, курируемое проректором по учебной работе;

• на факультетах – деканы и заместители деканов по воспитательной работе.

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды ИСН многообразен. Он включает в себя:

• **Научно-образовательные формы:** олимпиады различных уровней, научные в научно-практические конференции - от вузовских до международных; конкурсы научных работ и проектов студентов и аспирантов, внутривузовские научные гранты для молодых и т.д.

• **Культурно-просветительская работа:** ежегодный фестиваль «Студенческая весна», конкурс «Неформат», арт-фестиваль «Мир глазами молодежи», конкурс патриотической песни, фестиваль-конкурс «Лица ИСН», «Осенний бал» в честь Дня рождения Института.

• **Физкультура и спорт:** большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов. В физкультурно-оздоровительном центре ИСН работают спортивные

секции по различным видам спорта: волейбол, баскетбол, шахматы, настольный теннис, легкая атлетика, футбол, оздоровительная аэробика, лыжные гонки, армрестлинг, фитнес, туризм и др. Ежегодно в университете проводятся спортивные мероприятия: Спартакиада среди студентов первых курсов; Спартакиада среди институтов и факультетов; личные Первенства университета среди студентов по настольному теннису, шахматам, мини-футболу, лыжным гонкам, боулингу, бильярду; массовые соревнования: «Кросс Нации», «Зимниада», «Лыжня России».

- **Студенческое самоуправление:** в ИСН развито студенческое самоуправление, основным органом которого является Первичная профсоюзная организация студентов. Основная функция организации – защита социально-экономических прав студентов, а также их представительство перед администрацией. Работа ППОС значительна не только в организации студенческой жизни, работе Объединенного студенческого совета общежитий, но и имеет большой вес при установлении контактов с структурами, с городскими и молодежными организациями.

6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения»

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п.4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в АНОВО ИСН.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой АНОВО ИСН принимает участие на добровольной основе.

6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутренний мониторинг подготовки обучающихся осуществляется в ходе ежегодного Интернет-тестирования с использованием банка тестовых заданий (НТЗ) по дисциплинам (модулям), разработанных преподавателями дисциплин (модулей) в системе АСТ–Конструктор.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д.); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» АНОВО ИСН реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата АНОВО ИСН привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников АНОВО ИСН

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» осуществляется в ходе следующих:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;
- оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования программы бакалавриата.

Системой оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающимися через участие в анонимном анкетировании (опросе) в аудитории и (или) посредством сети Интернет.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Организация балльно-рейтинговой системы

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов основана на оценке каждого вида работы студента по дисциплине в *рейтинговых баллах*.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов распространяется на все виды учебной работы студентов очной формы обучения, осваивающих основные образовательные программы бакалавриата, за исключением физической подготовки.

Баллы, характеризующие успешность освоения студентом конкретной учебной дисциплины, набираются им в течение всего периода изучения этой дисциплины за различные виды успешно выполненных работ.

Закрепление количества баллов за определенными темами и видами работ зависит

- от структуры дисциплины,
- от количества запланированных на нее аудиторных часов и часов на самостоятельную работу,
- от значимости отдельных тем и отдельных видов работ для освоения дисциплины.

Усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами.

Указанное максимальное количество баллов ($S_{\text{итог}}$), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине складывается из

- суммы баллов за текущую работу в семестре ($S_{\text{тек}}$)
- баллов, полученных на экзаменационной сессии ($S_{\text{сес}}$).

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре ($S_{\text{тек}}$) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку экзамена или зачета ($S_{\text{сес}}$) максимально предусматривается 30 баллов.

Если по дисциплине предусмотрена сдача зачета и экзамена в одном и том же семестре, то 30 сессионных баллов делятся между двумя этими формами контроля в пропорции, установленной факультетом.

Баллы по дисциплине начисляются студенту за текущую работу ($S_{\text{тек}} = 0...60$) и в том случае, если форма контроля не предусмотрена в данном семестре.

Если студент не набрал необходимого количества баллов, то они выставляются в ведомости со знаком «-». Студент имеет возможность набрать необходимое количество баллов в следующем семестре.

Рейтинговой системой предусматриваются «премиальные» баллы (от 0 до 10), которые могут быть добавлены студенту – по усмотрению преподавателя –

- за отсутствие пропусков занятий,
- высокое качество выполненных работ,
- участие в олимпиадах, выставках, конференциях и другие формы активности в изучении дисциплины.

Премиальные баллы должны быть выставлены в ведомость до начала зачетов и экзаменов. При этом итоговая сумма баллов, набираемая студентом за семестр, не может превышать 100, включая баллы за текущую работу, «премиальные» баллы и баллы за сданный экзамен (зачет).

Преподавателем могут начисляться «штрафные баллы»

- за систематические опоздания,
- пропуски лекций,
- некачественное выполнение задания,
- пассивность на занятиях и т.п.

Общая сумма штрафных баллов не может составлять более 10 на одного студента за весь период изучения дисциплины.

Шкала оценок, т.е. минимальное и максимальное количество рейтинговых баллов за каждый вид аудиторной и внеаудиторной работы студента,

- разрабатывается преподавателем,
- утверждается кафедрой до начала учебного года,

- согласовывается с Учебно-методической комиссией.

Перечень обязательных видов работы по дисциплине и соответствующие каждому из них количество рейтинговых баллов фиксируется в рабочей учебной программе дисциплины в разделе Оценочные средства текущего контроля.

Значения рейтинговых баллов для отдельных видов учебной деятельности по каждой дисциплине доводятся до сведения студентов преподавателем на первом занятии в начале каждого семестра и не могут изменяться в течение семестра

8.2. Контроль успеваемости и порядок определения рейтинговых баллов и академических оценок

Баллы за текущую работу студента по дисциплине начисляются преподавателем дважды в семестр (1 – баллы, набранные к моменту проведения промежуточной аттестации, 2 – баллы, полученные с момента промежуточной аттестации и до последнего в семестре занятия), согласно графику учебного процесса, фиксируются в ведомости в период проведения межсессионного контроля текущей успеваемости, Набранная студентом сумма баллов выставляется преподавателем в ведомость.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по лабораторным и практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

Студент должен иметь возможность ознакомиться с набранной суммой баллов.

Студент, набравший в результате текущей работы по дисциплине ($S_{тек}$) менее 40 баллов, не допускается к сдаче экзамена (зачета) и ему выставляется 0 сессионных баллов ($S_{сес} = 0$).

Студент, набравший в течение семестра ($S_{тек}$) 40 и более баллов допускается сдавать экзамен (зачет) по дисциплине, на котором может набрать ($S_{сес}$) до 30 баллов.

Если на экзамене (зачете) ответ студента оценивается менее чем 10-ю баллами, то экзамен (зачет) считается не сданным, студенту выставляется $S_{сес} = 0$ баллов, а в ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»).

В случае, если на экзамене (зачете) получает 10 и менее баллов студент, набравший в течение семестра 60 и более баллов, преподаватель имеет право выставить ту оценку, которая соответствует реально набранной им сумме баллов – без учета баллов за экзамен (зачет).

Если на экзамене (зачете) студент набирает 10 и более баллов, то они прибавляются к сумме баллов за текущую работу и переводятся в академическую оценку (см. таблицу), которая фиксируется в зачетной книжке студента.

Если в результате суммирования баллов за работу семестре и баллов, полученных на экзамене (зачете), студент не набирает 60 баллов, экзамен/зачет считается не сданным, в экзаменационную ведомость выставляется отметка «неудовлетворительно», «не зачтено».

Итоговый семестровый рейтинг ($S_{итог}$)	Академическая оценка	
60-70 баллов	«удовлетворительно»	«зачтено»
71...85 баллов	«хорошо»	
86...100 баллов	«отлично»	

Студенту, набравшему в течение семестра за текущую работу ($S_{тек}$) 60 и более баллов, зачет по дисциплине может быть выставлен без процедуры сдачи.

Преподаватель имеет право (с согласия студента) выставить экзаменационную оценку без процедуры сдачи экзамена, если сумма баллов, набранная студентом за текущую работу ($S_{тек}$) составит 70 и более баллов.

В зачетных и экзаменационных ведомостях преподавателем проставляется сумма баллов, набранная студентом за текущую работу в семестре с учетом «премиальных» баллов ($S_{тек}$), количество баллов, полученных на зачете или экзамене ($S_{сес}$), а также сумма двух этих величин ($S_{итог}$) и соответствующая итоговой сумме баллов академическая оценка прописью. Эта же оценка фиксируется в зачетной книжке студента.

При сдаче зачета или экзамена по индивидуальному экзаменационному листу (направлению) преподаватель в графе «Оценка» проставляет рейтинговые баллы в виде

доби:

- числитель - сумма баллов за текущую работу в семестре;
- знаменатель - баллы за зачет или экзамен.

После дроби прописью фиксируется оценка, соответствующая сумме набранных баллов, например, 60/17(хорошо)

При переводе студентов на исторический факультет Иркутского государственного университета из других вузов РФ их индивидуальный рейтинг по каждой дисциплине пересчитывается из 4-бальной системы в 100 – бальную по следующей шкале:

- «отлично» - от 94 баллов;
- «хорошо» - от 78 баллов;
- «удовлетворительно» - от 70 баллов;
- «зачет» - 70 баллов.

8.4 Применение балльно-рейтинговой системы при оценке выполнения курсовых работ (проектов)

При выставлении рейтинговой оценки по результатам выполнения студентами курсовых работ (проектов) рекомендуется учитывать, что:

- курсовая работа (проект) является отдельным видом учебной работы;
- число курсовых работ (проектов), выполняемых студентом, определяется учебным планом направления (специальности).
- критерии оценки курсовой работы (проекта) формируются кафедрой, за которой закреплена дисциплина, в зависимости от специфики курсовой работы (проекта).
- курсовая работа (проект) оценивается в стобальной шкале.

Рейтинговая оценка курсовой работы (проекта) включает в себя формальный и содержательный критерии:

к **формальным критериям** относятся:

- соблюдение сроков сдачи законченной работы,
- правильность оформления,
- грамотность структурирования работы,
- наличие ссылок,
- наличие иллюстрационного материала,
- использование современной и зарубежной литературы и др.

Оценка по формальным критериям не должна превышать 30 баллов из 100 возможных.

К **содержательным критериям** относятся:

- актуальность темы,
- сбалансированность разделов работы,
- правильность формулировок целей и задач исследования,
- соответствие содержания заявленной теме,
- степень самостоятельности,
- наличие элементов научной новизны,
- практическая ценность работы,
- знание новейшей литературы, и т. д.

Оценка по содержательным критериям не должна превышать 50 баллов из 100 возможных.

Отдельно оценивается защита работы. Необходимо оценить умение студента подать материал, его ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, умение убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т. д. Оценка за защиту не должна превышать 20 баллов. Все оценки вносятся в оценочный лист.

По усмотрению кафедры, за которой закреплена курсовая работа, могут быть введены дополнительные баллы, оценивающие неординарный подход студента к выполнению работы. При этом общая оценка не должна превышать 100 баллов.

Если студент за выполнение и защиту курсовой работы студент набирает менее 60 баллов, то она не засчитывается.

1	Формальные критерии (нормоконтроль)	0 - 30
1.1	Оформление титульного листа, оглавления, заглавий и текста	0-2
1.2	Библиографическое оформление работы	0-7
1.3	Оформление приложений, применение иллюстративного материала	0-3
1.4	Оформление ссылок, сносок и выносок	0-3
1.5	Грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление работы	0-5
1.6	Соблюдение графика подготовки и сроков сдачи законченной работы	0-5
1.7	Использование литературы на иностранных языках	0-5
2	Содержательные критерии	0 - 50
2.1	Актуальность темы	0-3
2.2	Соответствие работы выбранной теме	0-4
2.3	Выбор цели и постановка задач	0-4
2.4	Структура работы, сбалансированность разделов	0-2
2.5	Качество источниковой базы, применение новейшей литературы	0-10
2.6	Наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы	0-10
2.7	Правильность деления объема материала по разделам	0-2
2.8	Степень самостоятельности работы	0-10
2.9	Стиль изложения	0-5
3	Защита	0-20
3.1	Раскрытие содержания работы	0-2
3.2	Структура и качество доклада	0-5
3.3	Ораторское искусство	0-3
3.4	Оперирование профессиональной терминологией	0-3
3.5	Качество использования ТСО в докладе	0-2
3.6	Ответы на вопросы по теме работы	0-5
4	Дополнительные баллы	0-20
4.1	Апробация материалов работы на научных конференциях;	0-5
4.2	Использование современных научных методов исследования и интернет-технологий;	0-5
4.3	Публикация по теме работы в периодических научных изданиях и т. д.	0-10

Итого – 100 баллов основных, с возможностью получения до 20 дополнительных баллов. Однако суммарный балл студента при оценке работы не должен превышать 100. Набранные свыше максимального балла дополнительные баллы не учитываются.

8.5 Применение балльно-рейтинговой системы при оценке результатов прохождения студентами практик

Практика является отдельным видом учебной работы, количество и виды практик определяются учебным планом направления (специальности).

1. Прохождение практики		
1.1.	выполнение плана прохождения практики	
1.2.	соответствие осуществленных мероприятий программе практики	
		<i>0-50 баллов</i>
2. Отчет по практике		
2.2.	соответствие отчета установленной форме	
2.3.	своевременность представления отчета	
		<i>0-20 баллов</i>
3. Защита отчета		
3.1.	оценка доклада	
3.2.	качество ответов на вопросы	
		<i>0-30 баллов</i>

Критерии оценки прохождения практики студентами формируются на кафедре, за которой закреплена дисциплина, в зависимости от специфики практики.

Аттестация студентов по итогам прохождения практик проводится по пяти и столбальной шкале.

К основным критериям оценки относят:

