

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бианкина Алена Олеговна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.02.2023 20:22:37
Уникальный программный ключ:
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт социальных наук» (АНОВО «Институт социальных наук»)

Принято
Ученым Советом АНОВО «ИСН»

Протокол № 3
от « 27 » 08 2020 г.

Согласовано Я
Первый проректор
Яхьяев М.А.
« 27 » 08 2020 г.

Утверждаю
Ректор АНОВО «ИСН»
Бианкина А.О.
« 27 » 08 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ

Москва 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	5
3.	ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ, ЕЕ СОСТАВ И СТРУКТУРА	6
4.	ПРИНЦИПЫ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ	
5.	ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ	9
6.	ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ	11
7.	ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	12
8.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативно-правовыми актами и документами в сфере борьбы с коррупцией, а также локальными-нормативными актами АНОВО «Институт социальных наук» (далее - Институт).

1.2. Настоящим Положением определяется порядок создания, деятельности, а также задачи и компетенция комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интереса в АНОВО «Институт социальных наук».

1.3. Комиссия Института по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), создается в целях:

- осуществления в Институте деятельности по предотвращению, профилактике и борьбе с коррупцией в преподавательской и студенческой среде, а также среди работников Института (выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию);

- выработки оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения Института с учетом их специфики, снижению коррупционных рисков;

- надлежащего контроля, открытости в деятельности Института, установления и укрепления конструктивных отношений между обучающимися и работниками Института;

- создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди обучающихся и работников Института;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- созданию единой системы мониторинга и информирования работников Института по проблемам коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется указанными в п. 1.1 настоящего Положения нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, коммерческий подкуп, получение взятки, злоупотребление полномочиями, либо иное незаконное использование работником Института из числа профессорско-преподавательского состава и иными работниками своего должностного положения вопреки законным интересам Института, общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

2.2. Субъекты антикоррупционной политики:

а) в Институте субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники из числа профессорско-преподавательского состава (ППС), научно-педагогические работники (НПР), административно-управленческий персонал (АУП) и учебно-вспомогательный персонал (УВП), а также иные работники Института;

- студенты, магистранты, аспиранты, и другие обучающиеся Института;

- сторонние физические и юридические лица, заинтересованные в качественном получении/оказании образовательных и иных услуг в Институте.

б) субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам Института для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

2.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) Института влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Института, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Института.

а) конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у него при осуществлении профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, в том

числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

б) личная заинтересованность работника (представителя) Института - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения при исполнении им должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

2.4. Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

2.5. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

2.6. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность работников и обучающихся по предупреждению коррупции, применению мер ответственности к лицам, создавшим коррупционные риски, направлению материалов и сведений в правоохранительные органы для применения мер административной и уголовной ответственности по отношению к лицам, совершившим коррупционные преступления и ликвидации их последствий.

Противодействие коррупции в Институте выражается в реализации субъектами антикоррупционной политики следующих мер:

- предупреждение (профилактика) коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции, а также изучение, выявление, ограничение либо устранение условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

- выявление, предупреждение, пресечение коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ, ЕЕ СОСТАВ И СТРУКТУРА

3.1. Комиссия является действующим органом Института.

3.2. Комиссия возглавляется Первым проректором Института.

3.3. Членами Комиссии Института могут быть проректора, руководители структурных подразделений, работники из числа ППС, НПР, АУП, УВП, а также представители иных структурных подразделений Института. Состав Комиссии утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета Института и подлежит корректировке в связи с его изменением.

3.4. Из состава Комиссии избираются Председатель Комиссии, Заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

4. ПРИНЦИПЫ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Противодействие коррупции в Институте осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритет профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- законность;
- публичность и открытость деятельности Комиссии;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- обеспечение четкой правовой регламентации деятельности по противодействию коррупции, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;
- приоритет защиты прав и законных интересов работников Института, обучающихся и их родственников, иных физических или юридических лиц;
- взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и гражданами.

4.2. Деятельность Комиссии Института организует Председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель Председателя Комиссии. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе данного Положения.

Вопросы, входящие в компетенцию Комиссии, рассматриваются ее членами посредством коллективного, свободного и гласного обсуждения.

4.3. Председатель Комиссии:

- организует и возглавляет работу;
- утверждает график проведения проверок в Институте и доводит его до членов Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение поступивших материалов, документов;
- назначает даты заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседаний;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания;
- ведет заседания;

- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности Председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.5. Секретарь Комиссии:

- готовит материалы к заседанию и направляет их членам Комиссии (информирует членов Комиссии о месте, дате, времени и повестке проведения заседания);

- ведет протокол заседания;

- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.6. Член Комиссии:

- принимает участие в ее работе;

- вносит на рассмотрение Комиссии предложения по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- по поручению Председателя участвует в проведении служебных проверок;

- выполняет поручения Комиссии и председателя.

4.7. Основными направлениями деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Института являются:

4.7.1. Проведение единой политики в области противодействия коррупции; формирование руководством Института нетерпимости к коррупционному поведению в преподавательской деятельности и студенческой среде.

4.7.2. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики Института по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся;

4.7.3. Разработка и принятие мер обеспечительного характера по вопросам предупреждения и противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов:

5. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

5.1.1. Для осуществления поставленных целей и задач Комиссии Института:

5.1.2. В пределах своей компетенции принимает решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Института по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

5.1.3. Разрабатывает ежегодный план мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в Институте.

5.1.4. Рассматривает вопросы связанные с оценкой коррупционных рисков.

5.1.5. Координирует деятельность структурных подразделений Института по реализации мер противодействия коррупции.

5.1.6. Анализирует и обобщает данные о коррупционных проявлениях, признаках коррупционных проявлений в действиях сотрудников Института, конфликте их интересов, отраженных в заявлениях, жалобах, обращениях, представлениях в адрес Института, в целях принятия административных мер и разработки профилактических мероприятий.

5.1.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности комиссии, а также с целью подготовки проектов и решений по этим вопросам.

5.1.8. Контролирует исполнение приказов ректора по вопросам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов.

5.1.9. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами.

5.1.10. Осуществляет целенаправленную просветительскую работу по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у

работников и обучающихся чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации Института.

5.1.11. По поручению ректора Института осуществляет служебную проверку поступившей информации.

5.1.12. Запрашивает информацию, объяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц Института, преподавателей, обучающихся, учебно- вспомогательного персонала и иных сотрудников Института.

5.1.13. Осуществляет подготовку материалов о несоблюдении работниками Института при исполнении должностных обязанностей требований антикоррупционной политики и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5.1.14. Формирует предложения руководству Института по вопросам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов.

5.1.15. Вносит предложения на рассмотрение Ученого совета Института по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.1.16. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре Института.

5.1.17. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию. Содействует в работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых органами управления Института документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

6.1. Очередные заседания Комиссии проводятся не менее 1 раза в полугодие, по окончании каждого семестра. По решению Председателя Комиссии, в его отсутствие - по решению заместителя Председателя, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.2. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

6.3. Материалы к заседанию Комиссии (за исключением материалов, носящих конфиденциальный характер), направляются Секретарем для ознакомления членам Комиссии заблаговременно.

6.4. Заседания Комиссии ведет председатель. При отсутствии Председателя, по его поручению, заседание Комиссии ведет заместитель Председателя.

6.5. Присутствие на заседании членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя или Секретаря.

6.6. В случае необходимости, по согласованию с Председателем Комиссии, к участию в заседании Комиссии могут привлекаться иные лица, как с правом, так и без права совещательного голоса.

6.7. Члены Комиссии предупреждаются о неразглашении информации, поступившей в порядке участия в работе Комиссии.

6.8. При рассмотрении персональных дел на заседаниях Комиссии могут быть приглашены работники или обучающиеся Института, в действиях которых, на основании поступивших материалов и проведенной служебной проверки, усматриваются признаки коррупционных проявлений, конфликта интересов.

В случае невозможности присутствия на заседании сотрудника или обучающегося, по персональному делу которого проводятся заседания, он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии или Секретаря.

По итогам рассмотрения персональных дел работников или обучающихся Института Комиссия может ограничиться предупреждением, а также направить руководству вуза мотивированное представление о применении к нарушителю мер дисциплинарного взыскания (замечание; выговор; отчисление обучающегося, увольнение сотрудника).

6.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывает Председательствующий и Секретарь.

6.10. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов. Каждый присутствующий на заседании член Комиссии имеет один голос. Голос председательствующего на заседании является решающим при равном числе голосов. Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому ею вопросу, вправе изложить его в письменной форме.

6.11. Ректор Института определяет необходимость обнародования принятого решения и при необходимости объявляет решения Комиссии своими приказами.

7. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

7.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Института по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;
- с Ученым советом Института по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- с органами управления Института по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции, выявление фактов коррупционных проявлений.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменение состава Комиссии и ее ликвидация осуществляется по приказу ректора Института.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института.