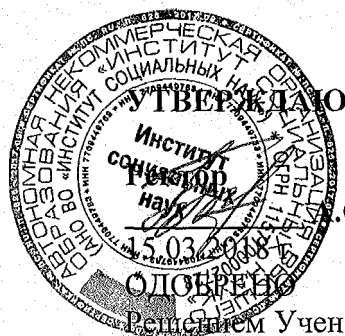


**Автономная некоммерческая организация высшего
образования
«Институт социальных наук»
(АНО ВО «Институт социальных наук»)**



О.О. Бианкина

Решением Ученого совета
Протокол от 15.03.2018 № 8

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
40.03.01 Юриспруденция
(уровень бакалавриата)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

Форма обучения: очная, заочная

Москва, 2018

1. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.1. Цели ОПОП

Цель (миссия) ОПОП Юриспруденция состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, и экспертно-консультативной деятельности, востребованной государством и обществом.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника бакалавра по направлению подготовки:

Виды профессиональной деятельности выпускника бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция: нормотворческая; правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная.

Задачи профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки Юриспруденция (гражданско-правовой профиль):

нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

1.4. Направленность (профиль) основной образовательной программы

Образовательная программа имеет направленность (профиль) «Гражданско-правовую», характеризующую ее ориентацию на гражданское, гражданско-процессуальное и арбитражно-процессуальное право. Перечень дисциплин заявленных в рамках направленности гражданско-правовой состоит как из обязательных дисциплин независимых от профиля подготовки, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом, так и из дисциплин, изучение которых направлено на формирование у выпускника навыков и умений в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере государственного, административного, финансового, гражданского, гражданско-процессуального и международного права.

ОПОП включает также узкоспециализированные дисциплины, способствующие формированию необходимых профессиональных навыков в сфере страхового права, жилищного права, семейного права, коммерческого права, нотариата и исполнительного производства. Кроме того, дисциплины данной ОПОП позволят приобрести необходимые навыки и умения по разработке и реализации нормативно-правовых документов, направленных на обеспечение законности и правопорядка в государственных и муниципальных органах власти, организациях и предприятиях всех форм собственности.

1.5. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с выбранным видом (видами) профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции по ФГОС	Содержание компетенций	Результат освоения
общекультурные компетенции (ОК):		
ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	знать: философские основы профессиональной деятельности; основные философские категории и проблемы человеческого бытия уметь: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; системно анализировать и выбирать социально-психологические концепции владеть: навыками работы с основными философскими категориями; технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности
ОК-2	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать: основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; принципы и методы организации и управления малыми коллективами. уметь: использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить

		<p>эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.</p> <p>владеть: навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов</p>
ОК-3	<p>Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;</p> <p>уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</p> <p>владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>
ОК-4	<p>Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>знать: структуру сети Интернет;</p> <p>уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p>владеть: основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет.</p>
ОК-5	<p>Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.</p> <p>уметь: создавать устные и письменные,</p>

		<p>монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет</p> <p>владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.</p>
ОК-6	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>знать: структуру общества как сложной системы; структуру коллектива, в котором приходится работать; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</p> <p>уметь: корректно применять знания о коллективе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.</p> <p>владеть: способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>знать: пути и средства профессионального самосовершенствования, систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</p>

		<p>уметь: анализировать информационные источники; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p> <p>владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p>
ОК-8	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>знать: основные методы физического воспитания и укрепления здоровья.</p> <p>уметь: регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих.</p> <p>владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; средствами самостоятельного укрепления здоровья.</p>
ОК-9	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	<p>знать: цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; методы транспортировки пораженных и больных; знать основы ухода за больным.</p> <p>уметь: регулярно следовать методам и приемам самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях; заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>владеть: навыками и средствами и приемами самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях.</p>
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):		
ОПК-1	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, а также общепризнанные нормы и принципы международного права и	<p>знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу</p> <p>уметь: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего</p>

	международные договоры Российской Федерации	законодательства; владеть: методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства.
ОПК-2	Способностью работать на благо общества и государства	знать: принципы социальной направленности профессии юриста; основные функции государства и права; задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства уметь: определить и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида владеть: социально-ориентированными методами работы с населением
ОПК-3	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	знать: основные принципы права, проблему соотношения права и закона, теоретические основы правопослушного, правонарушающего, девиантного и деликвентного поведения; знает нормативные основы государственной службы; основные процессуальные, моральные и психологические требования юридической деятельности, нарушение которых может приводить к коррупционному поведению, а также нарушению интересов общества и государства уметь: определять и выявлять факты, наносящего ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц, деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового владеть: методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов причинения ущерба интересам государства, общества, физических и юридических лиц и способами его пресечения.
ОПК-4	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	знать: ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования профессиональной морали; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и

		<p>личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска</p> <p>уметь: применять положения профессиональной этики в юридической деятельности; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, не допуская проявлений бюрократизма и волокиты, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения</p> <p>владеть: методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства; методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности; владение навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности и участия в организационно-правовом обеспечении использования форм непосредственной демократии в целях учета мнения населения при принятии решений государственными органами, органами</p>
ОПК-5	Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<p>знать: нормы русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;</p> <p>уметь: сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или</p>

		<p>письменного изложения; формировать навыки общения в различных ситуациях; сформировать сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.</p> <p>владеть: теоретическими знаниями в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.</p>
ОПК-6	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	<p>знать: важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков;</p> <p>уметь: определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств</p> <p>владеть: постоянно обновляет знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования; постоянно внедряет в профессиональную деятельность новые знания и умения.</p>
ОПК-7	Способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	<p>знать: грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности;</p> <p>уметь: читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности;</p> <p>владеть: необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.</p>
профессиональные компетенции (ПК):		
в нормотворческой деятельности:		
ПК-1	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>знать: виды нормативных правовых актов, правила их разработки и оформления; основы юридической техники; сущность и содержание правотворческой деятельности государственных органов;</p> <p>уметь: проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>владеть: навыками юридической техники при разработке нормативных правовых актов</p>
в правоприменительной деятельности		

ПК-2	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>знать: положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста</p> <p>уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и порядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>владеть: необходимыми навыками профессионального общения и развития, навыками постановки и решения профессиональных целей;</p>
ПК-3	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<p>знать: нормы действующего законодательства РФ, иметь представление о праве зарубежных государств;</p> <p>уметь: выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p> <p>владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</p>
ПК-4	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<p>знать: систему права России, механизм и средства правового регулирования;</p> <p>уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <p>владеть: навыками работы с правовыми актами.</p>
ПК-5	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>знать: основные методы обобщения правоприменительной практики; судебную практику по своей сфере юридической деятельности; способы контролировать происходящие изменения законодательства</p> <p>уметь: проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права; осуществлять самоконтроль при составлении юридических документов; корректно изменять методики для решения конкретных юридических задач</p> <p>владеть: навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике; навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства</p>

ПК-6	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>знать: основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <p>уметь: оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
ПК-7	Владеть навыками подготовки юридических документов	<p>знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов;</p> <p>уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>владеть: методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
в правоохранительной деятельности		
ПК-8	Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<p>знать: пределы своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка; основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка; основные принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка</p> <p>уметь: прогнозировать результаты юридические действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность и правопорядок; предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым органами, обеспечивающими законность и правопорядок; моделировать развитие ситуации при совершении органами, обеспечивающими законность и правопорядок, отдельных юридических действий</p>

		<p>владеть: навыками определять необходимые силы и средства, необходимые для различных видов правоохранительной деятельности; способностью решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности; навыками выбирать методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности</p>
ПК-9	Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<p>знать: конституционные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты;</p> <p>уметь: уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;</p> <p>владеть: навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста.</p>
ПК-10	Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p>знать: условия и особенности совершения правонарушений и преступлений; виды административной и уголовной ответственности</p> <p>уметь: определять в выявленном противоправном деянии признаки административного правонарушения и преступления; анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p> <p>владеть: способностью выявлять признаки правонарушения; способностью дифференцировать противоправные деяния; навыками квалифицировать противоправные деяния</p>
ПК-11	Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>знать: условия и особенности совершения правонарушений и преступлений; причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p> <p>уметь: дифференцировать правонарушения; выбирать средства, необходимые для предупреждения правонарушений</p> <p>владеть: способностью выявлять правонарушения, давать их квалификацию; навыками реализовывать меры по предупреждению правонарушений</p>
ПК-12	Способностью выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	<p>знать: признаки и формы коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих; методологию выявления коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих</p> <p>уметь: выделять в противоправном поведении признаки коррупции</p> <p>владеть: способностью определять</p>

		коррупционное поведение; навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения
ПК-13	Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>знать: правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов</p> <p>уметь: использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов</p> <p>владеть: навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов.</p>
экспертно-консультационной деятельности		
ПК-14	Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>знать: особенности создания проектов нормативных правовых актов; особенности основных этапов законодательного процесса и оформления их результатов</p> <p>уметь: выявлять признаки коррупционной составляющей; осуществлять контроль за устранением из законопроекта норм, имеющих коррупционную составляющую</p> <p>владеть: способностью давать правовые консультации по своей сфере юридической деятельности; навыками составлять необходимые юридические документы</p>
ПК-15	Способностью толковать различные правовые акты	<p>знать: способы и методы толкования нормативно-правовых актов</p> <p>уметь: осуществлять подбор нормативной базы; вести научную дискуссию по предмету толкования</p> <p>владеть: навыками научного толкования норма права; навыками профессионального толкования норма права</p>
ПК-16	Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>знать: основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <p>уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты</p>

1.6 Сведения о профессорско-преподавательском составе

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается в Институте научно-педагогическими кадрами, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет более 90 %

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 %.

К образовательному процессу привлечено более 5 % преподавателей в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет).

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданско-правовой»

При реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданско-правовой» в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданско-правовой» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

2.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул при реализации

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданско-правовой».

2.2. Учебный план подготовки бакалавров

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов образовательная организация самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей Примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам. Порядок формирования дисциплин, по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Института.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана Институт руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

2.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации составлены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и

формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с руководителями государственных структур федерального, регионального и местного уровней, со специалистами органов самоуправления, негосударственных, общественных и коммерческих учреждений и организаций, работниками средств массовой информации.

2.4. Оценочные средства

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят в рабочие программы дисциплины или программы практики и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике Институтом определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны обладать обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3. Иные сведения

3.1. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой)

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Ситуационно-ролевая или деловая игра	это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях,	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

		максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.	
2	Традиционный семинар	сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.	Тема, перечень вопросов
3	Проектирование	позволяет формировать личностные качества студентов, которые развиваются лишь в деятельности и не могут быть усвоены вербально (умение работать в коллективе, брать ответственность за выбор, решение, разделять ответственность, анализировать результаты деятельности, вырабатывается свой собственный аналитический взгляд на информацию и т.д.).	Тема, задачи, ожидаемый результат
4	Ситуационная задача	характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения - наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение - своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.	Задания для решения ситуационной задачи
5	Контрольные задания	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий
6	Анализ конкретной ситуации	является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных,	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

		определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.	
7	Круглый стол, дискуссия	это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель - это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта и возможность оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии,
8	Мастер-класс	это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области права. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.	Тема, вопросы
9	Тестирование	средство проверки полученных знаний по результатам семинарских занятий	Комплект тестовых заданий
10	Традиционная лекция	устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.	Тема, вопросы

11	Проблемная лекция	начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.	Тема, вопросы
12	Лекция визуализация	подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.	Тема, вопросы, слайды презентации
13	Лекция беседа или «диалог с аудиторией»	предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.	Тема, вопросы для обсуждения
14	Лекция-дискуссия	предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.	Тема, вопросы для дискуссии

15	Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий	предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.	Тема, конкретная ситуация или перечень коллизий
----	--	--	---

3.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301) (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности);
- приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

высшего образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры);

- приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 18.12.2015 № 40168);

- Приказ Минобрнауки России от 01.12.2016 №1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»;

- Локальные нормативные акты АНО ВО «Институт социальных наук»;

- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук».

3.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

АНО ВО «Институт социальных наук» для реализации ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программами дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике. В учебном процессе используются современные программные средства, благодаря чему студенты получают необходимые практические навыки работы с компьютером. Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, подключены к сети Интернет и имеют доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.

В Институте используются электронная библиотека. Дополнительно к ним библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров для изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик как печатные издания, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется). Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.